

Załącznik 13 - Zestawienie standardów i cen rynkowych wybranych wydatków ponoszonych w ramach projektu konkursowego pn. „Szkolenie i doradztwo dotyczące rozwijania kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy dla dyrektorów, wicedyrektorów i innych osób pełniących funkcje kierownicze w szkole” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 2.10, stanowiącego podstawę do oceny prawidłowości konstruowania budżetu projektów weryfikowanych przez Instytucję Pośredniczącą MEN (IP MEN)

L.p.	Towar/ usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa (brutto)	Dodatkowe zalecenia
1.	Trener dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół i placówek	<p>Osoba musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykształcenie wyższe magisterskie, – przygotowanie do pracy trenera (certyfikat trenera lub zaświadczenie o ukończeniu studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń z zakresu umiejętności trenerskich – należy podać nazwę studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń oraz liczbę godzin – minimum 120 godzin dydaktycznych), – przygotowanie do pracy w charakterze coacha (certyfikat coacha lub zaświadczenie o ukończeniu studiów podyplomowych/ kursów szkoleń z zakresu umiejętności coachingowych – należy podać nazwę studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń oraz liczbę godzin – minimum 120 godzin dydaktycznych), – doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla pracowników systemu oświaty – minimum 500 godzin dydaktycznych, w ciągu ostatnich 3 lat, – doświadczenie w pracy trenerskiej z kadrą kierowniczą oświaty – minimum 100 godzin dydaktycznych w ciągu ostatnich 3 lat, – doświadczenie w zakresie opracowywania 	225,50 zł	<p>Koszt brutto za 1 godzinę pracy.</p> <p>Zlecenie obejmie opracowanie planów i programów szkoleń do zajęć stacjonarnych dot. kształcenia kadr kierowniczych umożliwiających uczestnikom szkoleń nabycie umiejętności przywódczych dla kształcenia kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy</p>

L.p.	Towar/ usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa (brutto)	Dodatkowe zalecenia
		<p>planów/programów/scenariuszy (co najmniej 20 godzin dydaktycznych) lub innych form doskonalenia adresowanych do dyrektorów i wicedyrektorów szkół i placówek w ciągu ostatnich 3 lat (autor/ współautor takich programów).</p> <p>–</p>		
2.	Doradca dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół i placówek	<p>Osoba musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykształcenie wyższe magisterskie, – ukończone studia podyplomowe/szkolenia/kursy (min. 100 h) z zarządzania w oświacie, – ukończone studia/kursy/szkolenia (min. 100 h) – coaching/ mentoring/tutoring/superwizja, – min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku dyrektora/wicedyrektora szkoły/przedszkola lub min. 5-letnie doświadczenie jako osoba wspierająca kadrę kierowniczą oświaty (coaching, mentoring, tutoring, doradca metodyczny, szkoleniowiec, koordynator sieci – łącznie min. 200 h), – doświadczenie w prowadzeniu/moderowaniu co najmniej 2 sieci współpracy i samokształcenia lub co najmniej 2 kursów/szkoleń w formie e-learningu, – znajomość systemu wspomagania (prowadzenie lub ukończenie kursu – min. 20 h – nt. organizacji procesowego wspomagania). 	251,00 zł	<p>Koszt brutto za 1 godzinę pracy.</p> <p>Zlecenie obejmuje opracowanie planów i programów doradczych dla kadr kierowniczych umożliwiających uczestnikom nabycie umiejętności przywódczych dla kształcenia kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy.</p> <p>Przewiduje się kontakt zarówno osobisty jak i zdalny – za pomocą sieci współpracy.</p>
3.	Moderator sieci współpracy	Osoba musi posiadać:	188,33 zł	Koszt brutto za 1 godzinę

L.p.	Towar/ usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa (brutto)	Dodatkowe zalecenia
	dla kadry kierowniczej szkół i placówek	<ul style="list-style-type: none">– doświadczenie w prowadzeniu/moderowaniu co najmniej 2 sieci współpracy i samokształcenia lub co najmniej 2 kursów/szkoleń w formie e-learningu,– znajomość obsługi komputera i Internetu– zaświadczenia / inne dokumenty potwierdzające przygotowanie do pracy merytorycznej z przedstawicielami kadry kierowniczej szkół i placówek (m.in. z zakresu finansowania oświaty, czy zarządzania oświatą).		pracy. Zlecenie obejmie opracowanie materiałów na potrzeby pracy sieci współpracy.