**Zasady naboru kandydatów na ekspertów**

**z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji**

**w Programie Operacyjnym**

**Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020**

1. **Podstawa prawna**

Na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1431, ze zm.) (dalej: Ustawy wdrożeniowej), Wytycznych w zakresie korzystania z usług ekspertów w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 22 marca 2018 r. (dalej: Wytycznych) Instytucja Pośrednicząca MEN (dalej: IP MEN) ogłasza nabór kandydatów na ekspertów w PO WER, prowadzi Wykaz kandydatów na ekspertów oraz współpracuje z ekspertami. Departament Funduszy Strukturalnych Ministerstwa Edukacji Narodowej (dalej: Departament) koordynuje sprawy związane z naborem oraz współpracą z kandydatami na ekspertów.

1. **Postanowienia ogólne**
2. Niniejszy dokument dotyczy zasad naboru kandydatów na ekspertów z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji w PO WER*.*
3. Departament odpowiada za przeprowadzenie naboru kandydatów na ekspertów.
4. Informacja o naborze kandydatów na ekspertów publikowana jest na stronie internetowej pod adresem: https://efs.men.gov.pl.
5. Ogłoszenie o naborze kandydatów na ekspertów zawiera:
6. zaproszenie do złożenia wniosku o wpis do wykazu kandydatów na ekspertów z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji,
7. wymagania dla kandydatów na ekspertów,
8. informację o dziedzinach/branżach/specjalizacjach, w ramach których prowadzony będzie nabór,
9. termin, sposób i miejsce złożenia wniosku o wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów.
10. Nabór ma charakter okresowy i jest prowadzony w terminie od dnia 21 czerwca 2019 r. do dnia 05 lipca 2019 r. O terminowości złożenia wniosku decyduje data jego nadania do IP MEN.
11. Nabór ma na celu wyłonienie kandydatów na ekspertów z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji do świadczenia usług eksperckich w charakterze opiniodawczo-doradczym w zakresie m. in. oceny opisu badania składanego przez wnioskodawcę wraz z wnioskiem o dofinansowaniem.
12. W ramach prowadzonego naboru Departament tworzy Wykaz kandydatów na ekspertów do świadczenia usług wymienionych w pkt 6. Wykaz stanowi listę kandydatów na ekspertów ocenionych pozytywnie.
13. Wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów nie oznacza obowiązku IP MEN zlecenia kandydatowi na eksperta świadczenia usług wymienionych w pkt 6 i nie może stanowić dla kandydata na eksperta podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tytułu wpisu, w tym roszczeń finansowych za okres pozostawania w gotowości.
14. Po umieszczeniu kandydata na eksperta w Wykazie kandydatów na ekspertów, Departament zawiera z ekspertem umowę ramową o współpracy na świadczenie usług eksperckich. Zawarcie umowy nie oznacza obowiązku zlecenia ekspertowi świadczenia usług wymienionych w pkt 6 i nie może stanowić dla eksperta podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, w tym roszczeń finansowych za okres pozostawania w gotowości.
15. Sporządzenie przez IP MEN konkretnego zamówienia na świadczenie usługi eksperckiej wszczyna wykonanie świadczenia na zasadach określonych w umowie ramowej o współpracy z ekspertem.
16. Ekspert powołany do świadczenia usługi, o której mowa w pkt 6 zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o bezstronności, deklaracji poufności oraz oświadczenia o spełnieniu kryterium dotyczącego wiedzy o PO WER, których wzory zostały określone w załącznikach do umowy ramowej, za każdym razem, gdy świadczy usługę wymienioną w pkt 6. Oświadczenie o bezstronności składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Spełnienie wymagań określonych w powyższych dokumentach jest warunkiem niezbędnym do dopuszczenia eksperta do świadczenia usług wymienionych w pkt 6.
17. Szczegółowe warunki związane z wykonaniem przez eksperta usług o charakterze eksperckim, w tym wynagrodzenie, są określone w umowie ramowej o współpracy.
18. **Wymagania dla kandydatów na ekspertów**

Kandydatem na eksperta z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji może zostać osoba fizyczna, która spełnia **kryteria obligatoryjne**, o których mowa poniżej.

Kryteria obligatoryjne:

1. korzystanie z pełni praw publicznych,
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
3. niekaralność prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. niepozostawanie w stosunku pracy z Instytucją Zarządzającą (Ministrem Inwestycji i Rozwoju) oraz Instytucją Pośredniczącą MEN,
5. posiadanie wiedzy, umiejętności, doświadczenia lub wymaganych uprawnień z zakresu doradztwa zawodowego, stosownie do roli i czynności, o których mowa w art. 68a ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 oraz wiedzy w zakresie celów i sposobu realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
6. studia pierwszego stopnia lub magisterskie na przynajmniej jednym z następujących kierunków: socjologia, matematyka i statystyka, metody ilościowe w ekonomii i systemy informacyjne,
7. przynajmniej roczne doświadczenie w przeprowadzeniu analizy danych ilościowych i jakościowych w edukacji oraz formułowaniu wniosków dotyczących systemu edukacji i rynku pracy w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku,
8. doświadczenie w realizacji przynajmniej 1 projektu badawczego dotyczącego sytuacji absolwentów szkół na rynku pracy w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku,
9. doświadczenie w konstruowaniu założeń do przynajmniej 1 badania sondażowego dotyczącego systemu edukacji i rynku pracy w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku.
10. **Wymagane dokumenty**
11. wypełniony wniosek o wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów wraz z załącznikami do wniosku,
12. kopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu dotyczącego posiadanego wykształcenia (takim dokumentem jest w szczególności dyplom potwierdzający ukończenie studiów).
13. **Zasady weryfikacji kandydatów na ekspertów i wpis do wykazu kandydatów na ekspertów**
14. Kandydat na eksperta dokonuje zgłoszenia poprzez wypełnienie wniosku o wpis (wraz z załącznikami) do wykazu kandydatów na ekspertów z zakresu badań ilościowych i jakościowych w edukacji w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
15. Do zgłoszenia kandydat na eksperta załącza kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie. Kompletne zgłoszenie należy przesłać pocztą albo dostarczyć osobiście do kancelarii Ministerstwa Edukacji Narodowej na adres:

Ministerstwo Edukacji Narodowej

Departament Funduszy Strukturalnych

al. J. Ch. Szucha 25

00-918 Warszawa

z dopiskiem „Nabór kandydatów na ekspertów w zakresie analizy danych ilościowych”.

1. Wyznaczeni pracownicy Departamentu dokonują formalnej oraz merytorycznej weryfikacji dokumentów złożonych przez kandydatów na ekspertów, wypełniając kartę oceny wniosku kandydata na eksperta. Dokonana przez pracowników weryfikacja jest zatwierdzana przez Zastępcę Dyrektora Departamentu.
2. Wnioski kandydatów na ekspertów złożone po terminie (decyduje data nadania do IP MEN) oraz zawierające braki pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Wnioski kandydatów na ekspertów ocenione pozytywnie, wraz z dołączonymi dokumentami, po zakończeniu procedury naboru pozostają w dokumentacji sprawy i nie podlegają zwrotowi.
4. W przypadku kandydatów na ekspertów, których wnioski pozostawiono bez rozpatrzenia oraz oceniono negatywnie, w dokumentacji sprawy pozostawia się wniosek kandydata na eksperta wraz załącznikiem nr 2 do wniosku dla kandydatów na ekspertów (oświadczenie kandydata na eksperta). Pozostałe dokumenty dołączone do Wniosku kandydata na eksperta podlegają zniszczeniu po zakończeniu procesu naboru ekspertów.
5. Nie przewiduje się procedury odwoławczej od wyników weryfikacji wniosków kandydatów na ekspertów.
6. O wynikach weryfikacji wniosków kandydatów na ekspertów aplikujący są powiadamiani na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku kandydata na eksperta.
7. Kandydaci na ekspertów zaopiniowani pozytywnie są wpisywani do wykazu kandydatów na ekspertów.
8. Wykaz kandydatów na ekspertów obejmuje następujące dane kandydata na eksperta:
9. imię i nazwisko,
10. adres poczty elektronicznej,
11. zakres/dziedzinę objętą PO WER, w ramach której kandydat na eksperta posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia.
12. Wykaz kandydatów na ekspertów jest publicznie dostępny i zostanie zamieszczony na stronie internetowej IP MEN po podpisaniu umów ramowych.
13. W przypadku zmiany danych osobowych, aktualizacji danych w zakresie posiadanego i udokumentowanego wykształcenia oraz doświadczenia lub wystąpienia okoliczności skutkujących niemożnością bycia ekspertem, czy też zajścia okoliczności powodującej wyłączenie bezstronności, ekspert niezwłocznie powiadamia o tym fakcie w korespondencji e-mailowej Departament.
14. **Usunięcie kandydata na eksperta/eksperta z Wykazu**
15. Departament dokonuje usunięcia kandydata na eksperta/eksperta z Wykazu w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
16. utraty pełni praw publicznych;
17. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
18. skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
19. nie wywiązywania się eksperta z postanowień umowy ramowej, obowiązków wynikających z zamówienia lub uzyskania negatywnej oceny pracy dokonanej na podstawie zasad zawartych w umowie ramowej;
20. złożenia przez kandydata na eksperta/eksperta dokumentów aplikacyjnych lub oświadczenia o bezstronności/deklaracji poufności/oświadczenia o spełnieniu kryterium dotyczącego wiedzy o PO WER niezgodnych ze stanem faktycznym,
21. naruszenia zasad bezstronności i poufności;
22. zawarcia przez kandydata na eksperta/eksperta umowy o pracę z Instytucją Zarządzającą – Ministerstwem Inwestycji i Rozwoju lub Instytucją Pośredniczącą MEN,
23. złożenia przez kandydata na eksperta/eksperta pisemnego wniosku o wykreślenie z wykazu,
24. śmierci kandydata na eksperta/eksperta lub uznaniu go za zmarłego,
25. rezygnacji eksperta z realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn lub utrudniania pracy związanej z realizacją usługi.