**E-ZASÓB Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością**

**Dla kwalifikacji SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej**

**wyodrębnionej w zawodzie**

**Asystent osoby niepełnosprawnej 341201**

**i**

**Dla kwalifikacji SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej**

**wyodrębnionej w zawodzie**

**Opiekun w domu pomocy społecznej 341203**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wprowadzenie:** E-zasób dotyczywspierania osób z niepełnosprawnościami. W domach pomocy społecznej przebywa liczna grupa podopiecznych z niepełnosprawnościami, dlatego zasób może być wykorzystywany zarówno w nauce zawodu Asystent osoby niepełnosprawnej jak i zawodu Opiekun w domu pomocy społecznej.  Treść e-zasobu powinna podkreślać, że osoba z niepełnosprawnością sama decyduje o zakresie i formach oczekiwanego wsparcia, a asystowanie nie polega na wyręczaniu i narzucaniu czegokolwiek. Wsparcie asystenta ma służyć podniesieniu jakości życia i tworzeniu warunków do niezależnego życia osoby z niepełnosprawnością. | | | |
| **WYMAGANIA/KRYTERIA WERYFIKACJI** | | | |
| **E-ZASÓB** | **Spełnia warunek** | | |
| **tak** | **częściowo** | **nie** |
| * Jest zgodny z obowiązującą podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego dla zawodów Asystent osoby niepełnosprawnej 341201 i Opiekun w domu pomocy społecznej 341203 branży POMOCY SPOŁECZNEJ dla wyodrębnionych w zawodach kwalifikacji SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej. |  |  |  |
| * Wspiera osiąganie celów kształcenia określonych dla kwalifikacji:   SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej   * planowania, wraz z osobą niepełnosprawną lub jej rodziną, kompleksowego wsparcia;   SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej   * + diagnozowania stanu biopsychospołecznego osoby podopiecznej; |  |  |  |
| * Pozwala nabywać kompetencje kluczowe: * kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, * kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się, * kompetencje obywatelskie, * kompetencje w zakresie przedsiębiorczości, |  |  |  |
| * Wspiera osiąganie wybranych efektów kształcenia z jednostek efektów kształcenia:   SPO.01.3. Planowanie, organizowanie i wykonywanie czynności opiekuńczo-wspierających osobie niepełnosprawnej  1) posługuje się dokumentacją dotyczącą sytuacji zdrowotnej i społecznej osoby niepełnosprawnej,  2) rozpoznaje warunki życia osoby niepełnosprawnej,  4) charakteryzuje objawy patologiczne ze strony poszczególnych układów i narządów u osoby niepełnosprawnej,  7) rozpoznaje możliwości i ograniczenia osoby niepełnosprawnej wynikające z wieku, stanu zdrowia fizycznego, psychicznego i niepełnosprawności,  8) określa potrzeby i problemy biopsychospołeczne osoby niepełnosprawnej,  12) opracowuje indywidualny plan wsparcia osoby niepełnosprawnej,  15) prowadzi dokumentację pracy z osobą niepełnosprawną;  SPO.01.7. Kompetencje personalne i społeczne  1) przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej;  SPO.03.3. Organizowanie usług opiekuńczo-wspierających dla osoby podopiecznej  1) posługuje się dokumentacją dotyczącą sytuacji biopsychospołecznej osoby podopiecznej,  2) rozpoznaje warunki, potrzeby i problemy osoby podopiecznej,  4) ocenia możliwości i deficyty biopsychospołeczne wynikające z wieku, chorób i niepełnosprawności osoby podopiecznej,  5) dobiera metody, techniki i narzędzia do zaplanowanych działań opiekuńczych dla osoby podopiecznej  6) określa zaburzenia psychofizyczne u osoby podopiecznej,  SPO.03.7. Kompetencje personalne i społeczne  1) przestrzega zasad kultury i etyki podczas realizowania zadań zawodowych; |  |  |  |
| * Jest zgodny z koncepcją e-zasobów do kształcenia zawodowego, w szczególności w obszarze przydatności w realizacji nowoczesnego kształcenia zawodowego |  |  |  |
| * Zawiera materiał do wykorzystania w pracy dydaktycznej dla nauczyciela jak i dla ucznia/słuchacza/użytkownika w celu samokształcenia |  |  |  |
| * Zawiera materiały multimedialne i obudowę dydaktyczną (zdefiniowane w koncepcji e-zasobów do kształcenia zawodowego i standardzie funkcjonalnym):   + sekwencje filmowe   + wirtualny awatar   + plansza interaktywna   + mapa myśli   + materiały sprawdzające   + słownik pojęć dla e-zasobu   + obudowę dydaktyczną:     - przewodnik dla nauczyciela     - przewodnik dla uczącego się     - netografia i bibliografia     - instrukcja użytkowania |  |  |  |
| * Stanowi spójną całość zawierającą powiązania pomiędzy wszystkimi składowymi, m.in. poprzez słowa kluczowe |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEKWENCJE FILMOWE**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Jest zrealizowany na podstawie scenariusza/scenopisu/storyboardu opracowanego lub zrecenzowanego przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej, eksperta w zakresie zawodu Asystent osoby niepełnosprawnej. |  |  |  |
| * Film/scenariusz obejmuje co najmniej:   + 3 sekwencje filmowe:   1. z nich dotyczy rozmowy z osobą z niepełnosprawnością sprzężoną i wspólnym ustaleniu zakresu planowanego wsparcia,  2. z nich dotyczy rozmowy z rodzicami/opiekunami i rozmowę/obserwację osoby z niepełnosprawnością, z którą jest ograniczona komunikacja i wspólne, trójstronne ustalenie zakresu wsparcia,  3 z nich dotyczy modyfikacji wcześniejszych ustaleń wraz z osobą z niepełnosprawnością wynikającą z potrzeb osoby wspieranej, obserwacji poczynionych przez asystenta, sytuacji nietypowych lub losowych.   * + podkreślenie, że to osoba z niepełnosprawnością decyduje o zakresie i formach wsparcia oraz ich zmianie, także w sekwencji 2 nie powinna zostać pominięta przy ustaleniach planowanego wsparcia   + zwrócenie uwagi, że asystowanie jest procesem cały czas podlegającym modyfikacji   + pokazanie roli otoczenia (wystroju, porządku, bałaganu, itp.), które może świadczyć o poziomie samodzielności osoby z niepełnosprawnością, zainteresowaniach, itp., a tym samy o ustaleniach dotyczących planowania wsparcia   + określenie nazwy zawodu oraz cech charakteru i osobowości oraz kompetencji asystenta osoby niepełnosprawnej   + zadania zawodowe     - planowania, wraz z osobą niepełnosprawną lub jej rodziną, kompleksowego wsparcia * organizowania usług opiekuńczo-wspierających dla osoby podopiecznej   + czynności zawodowe:     - posługuje się dokumentacją dotyczącą sytuacji zdrowotnej i społecznej osoby niepełnosprawnej     - rozpoznaje warunki życia osoby niepełnosprawnej     - charakteryzuje objawy patologiczne ze strony poszczególnych układów i narządów u osoby niepełnosprawnej     - rozpoznaje możliwości i ograniczenia osoby niepełnosprawnej wynikające z wieku, stanu zdrowia fizycznego, psychicznego i niepełnosprawności     - określa potrzeby i problemy biopsychospołeczne osoby niepełnosprawnej     - opracowuje indywidualny plan wsparcia osoby niepełnosprawnej     - prowadzi dokumentację pracy z osobą niepełnosprawną * posługuje się dokumentacją dotyczącą sytuacji biopsychospołecznej osoby podopiecznej * rozpoznaje warunki, potrzeby i problemy osoby podopiecznej * ocenia możliwości i deficyty biopsychospołeczne wynikające z wieku, chorób i niepełnosprawności osoby podopiecznej * dobiera metody, techniki i narzędzia do zaplanowanych działań opiekuńczych dla osoby podopiecznej * określa zaburzenia psychofizyczne u osoby podopiecznej   + - przestrzega zasad kultury i etyki podczas realizowania zadań zawodowych   + przedstawienie dokumentacji związanej z wykonywaniem czynności zawodowych – indywidualny plan wsparcia, który może być zaprezentowany w formie mapy myśli |  |  |  |
| * Scenografia jest dopasowana do charakteru zagadnienia i spójna z treścią filmu, obejmuje co najmniej:   + dekoracje: typowy wystrój mieszkalny   + rekwizyty: oprócz sprzętów domowych może być sprzęt rehabilitacyjny, np.: wózek inwalidzki, biała laska, itp. dopasowane tematycznie do sekwencji   + kostiumy: aktorzy w strojach codziennych, nieformalnych, asystent ubrany swobodnie z zachowaniem zasad BHP i etyki zawodowej   + aktorami powinny być osoby z niepełnosprawnościami i aktor asystent osoby niepełnosprawnej oraz aktorzy-rodzice/opiekunowie |  |  |  |
| * Ścieżka dźwiękowa dopasowana do charakteru zagadnienia i spójna z treścią filmu zawiera co najmniej:   + głos lektora i aktorów (lektor wprowadza, wyjaśnia zaistniałe sytuacje jeśli jest taka potrzeba)   + elementy udźwiękowienia: odgłosy zrealizowane w profesjonalnym studiu lub pobrane z multimedialnej bazy dźwięków   + dialogi |  |  |  |
| * Teksty lektora, aktorów pisane są poprawną polszczyzną z użyciem słownictwa zawodowego |  |  |  |
| * Jest zrealizowany w profesjonalnym studio o wystroju pomieszczenia mieszkalnego lub w warunkach naturalnych -pomieszczeniu mieszkalnym osoby z niepełnosprawnością |  |  |  |
| * Występuje w niej min. 4 maks. 8 aktorów |  |  |  |
| * Aktorzy odgrywają związane z wykonywaniem zadań i czynności zawodowych role:   + asystent osoby niepełnosprawnej   + osoba z niepełnosprawnością nr 1   + osoba z niepełnosprawnością nr 2   + rodzice/opiekunowie w sekwencji 2 |  |  |  |
| * Trwa min 13 maks. 15 minut |  |  |  |
| * Zawiera plansze lub napisy: * tytuły kolejnych sekwencji * teksty wypowiadane w sposób niezrozumiały lub podczas stosowania komunikacji alternatywnej |  |  |  |
| * Plansze i napisy:   + nie zasłaniają obrazu filmowego   + są w języku polskim i języku angielskim (możliwość wyboru)   + nie przysłaniają obrazu filmowego   + zapisane są czcionką bezszeryfową |  |  |  |
| * Po każdej sekwencji filmowej (ok. 4-5min) prezentowane są indywidualne plany wsparcia |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **WIRTUALNY AWATAR**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Jest postacią asystenta osoby niepełnosprawnej, który przeprowadza wywiad/rozmowę z generowaną postacią osoby z niepełnosprawnością. Na podstawie rozmowy i informacji o otoczeniu planuje zakres minimalnego, koniecznego wsparcia. Przygotowuje indywidualny plan wsparcia. |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej: * możliwość wyboru generowanej postaci osoby z niepełnosprawnością w sposób losowy lub poprzez wybór niepełnosprawności, wieku, chorób, aktywności zawodowej, miejsca zamieszkania (np. 4 piętro bez windy w dużym lub małym mieście, dom jednorodzinny na wsi, wynajmowany pokój, itp.)   + obraz przestrzeni – miejsca zamieszkania osoby z niepełnosprawnością   + informacje na temat miejsca, sytuacji rodzinnej, społecznej generowanej postaci   + informacje na temat generowanej postaci/osoby z niepełnosprawnością – niepełnosprawność, choroby, inne ograniczenia i trudności   + informacje na temat osoby, w którą się wcielamy - asystenta osoby niepełnosprawnej   + instrukcje i jasno określone zadania/cele – przeprowadzenie rozmowy i obserwacji oraz przygotowanie wraz z osobą niepełnosprawną indywidualnego planu wsparcia   + wszystkie informacje i instrukcje w formie tekstowej i głosowej |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + odegrania ról dotyczących podstawowych zadań zawodowych w ramach kwalifikacji:     - rozpoznaje możliwości i ograniczenia osoby niepełnosprawnej wynikające z wieku, stanu zdrowia fizycznego, psychicznego i niepełnosprawności     - określa potrzeby i problemy biopsychospołeczne osoby niepełnosprawnej     - opracowuje indywidualny plan wsparcia osoby niepełnosprawnej   + wchodzenia w interakcje z innymi awatarami   + wyboru z co najmniej 10 postaci, które są generowane   + przewijania,   + pauzy,   + wznowienia,   + rozpoczęcia od momentu zatrzymania   + przyspieszenia i zwolnienia   + regulacji głośności   + włączenia i wyłączenia napisów, jeśli są równoległe z głosem lektora   + wyboru języka ścieżki dźwiękowej   + włączenia i wyłączenia trybu 3D |  |  |  |
| * Ścieżka dźwiękowa obejmuje co najmniej:   + głos lektora   + elementy udźwiękowienia: odgłosy zrealizowane w profesjonalnym studiu lub pobrane z multimedialnej bazy dźwięków   + instrukcje głosowe lektora   + głos generowanych postaci |  |  |  |
| * Teksty lektora pisane są poprawną polszczyzną z użyciem słownictwa zawodowego |  |  |  |
| * Szczegółowość i jakość odwzorowanej rzeczywistości jest zweryfikowana przez eksperta w zakresie udzielania pomocy i organizowania wsparcia osobie niepełnosprawnej |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLANSZA INTERAKTYWNA**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością - etyka zawodowa** |  |  |  |
| * Przedstawia podstawowe informacje na temat etyki zawodowej asystenta osoby niepełnosprawnej. |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + grafiki – będące symbolami konkretnych zachowań etycznych w pracy asystenta osoby niepełnosprawnej   + krótkie teksty informujące jak powinien zachowywać się asystent osoby niepełnosprawnej podczas planowania i podczas pracy np.:   osoba z niepełnosprawnością decyduje o zakresie oczekiwanego wsparcia, a tam gdzie to konieczne jej opiekun prawny,  asystent nie wyręcza,  asystent bierze odpowiedzialność za osobę, której asystuje,  asystent wspiera samoobsługę i niezależne funkcjonowanie osoby z niepełnosprawnością |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + rozwijania i odsłuchania informacji tekstowych na temat poszczególnych zasad etyki zawodowej asystenta osoby niepełnosprawnej   + drukowania całej infografiki lub jej elementów   + wyboru języka napisów i ścieżki dźwiękowej (język polski lub język angielski) |  |  |  |
| * Teksty pisane są poprawną polszczyzną z użyciem słownictwa zawodowego |  |  |  |
| * Ma oprawę graficzną zaprojektowaną przez profesjonalnego grafika |  |  |  |
| * Treść jest zweryfikowana przez eksperta w zakresie asystowania osobie niepełnosprawnej |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MAPA MYŚLI**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera narzędzia umożliwiające samodzielne tworzenie mapy myśli poprzez budowanie wielopoziomowych relacji i wzajemnych zależności między pojęciami, zgodnie z zasadami tworzenia mapy pojęć. Celem jej tworzenia jest gromadzenie i przechowywanie informacji związanymi z planowaniem indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością. W centrum powinna znaleźć się osoba z niepełnosprawnością, a wokół niej różne obszary, w których będzie organizowane wsparcie (emocjonalne, informacyjne, instrumentalne, rzeczowe, wartościujące, duchowe)oraz zasoby/instytucje/inni ludzie uczestniczący w całym procesie (lekarz, psycholog, pedagog, fizjoterapeuta, pracownik socjalny, rodzina, sąsiedzi, znajomi, MOPS, PCPR, fundacje, duchowni, inne). Mapa myśli ma być indywidualnym planem wsparcia. |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + tworzenia relacji między pojęciami   + prezentowania danych poprzez diagramy   + wydrukowania mapy myśli na dowolnym etapie jej tworzenia   + wyboru schematu szablonu mapy myśli i możliwość stworzenia własnego   + doboru kolorów, czcionek   + wstawiania elementów graficznych (symboli, piktogramów, rysunków) i tworzenia własnych elementów graficznych   + podpięcia ukrytych notatek   + podpięcia linków do stron www |  |  |  |
| * Ma oprawę graficzną zaprojektowaną przez profesjonalnego grafika |  |  |  |
| * Posiada bibliotekę gotowych obrazów i grafik, po jednym znaku symbolizującym: * czynności opiekuńcze (np. pomoc w przygotowaniu i spożywaniu posiłków, pomoc w utrzymaniu czystości sprzętów, itp.) * czynności pielęgnacyjne i higieniczne * współpracę z osobami (np. lekarz, psycholog, pedagog, fizjoterapeuta, pracownik socjalny, rodzina, sąsiedzi, znajomi, itp.) lub instytucjami (np. MOPS, PCPR, fundacje, stowarzyszenia, związki, inne) * formy porozumiewania się * inne |  |  |  |
| * Zawiera instrukcję/zasady tworzenia map myśli |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INTERAKTYWNE MATERIAŁY SPRAWDZAJĄCE**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Pozwalają sprawdzić poziom opanowania wiedzy/umiejętności z zakresu planowania indywidualnego wsparcia osobie z niepełnosprawnością |  |  |  |
| * Testy pisane są lub recenzowane przez eksperta - nauczyciela lub egzaminatora w zawodzie Asystent osoby niepełnosprawnej |  |  |  |
| * Zawierają co najmniej 5 form testowych, spośród: * testy wielokrotnego wyboru z jedną lub wieloma odpowiedziami prawidłowymi zawierający min. 15 pytań * zadania dobierania w pary, * zadania z lukami, * zadania ukierunkowane na grupowanie, uporządkowanie, * testy samosprawdzające, * zadania z możliwością użycia materiałów audio-video * wyszukiwanie błędów * zadania typu prawda czy fałsz |  |  |  |
| * Zadania mają różne poziomy trudności |  |  |  |
| * Zadania zawierają polecenia do wykonania w formie audio i tekstowej |  |  |  |
| * Dają możliwość co najmniej:   + wykorzystania w procesie dydaktycznym i do samokontroli   + sprawdzenia poprawności wykonania zadania   + wielokrotnego powtórzenia wykonania ćwiczenia i jego sprawdzenia, aż do momentu wykonania go w pełni poprawnie   + wyświetlania wskazówek naprowadzających w przypadku błędnej odpowiedzi   + informacji zwrotnych dotyczących oceny realizacji zadania opartych na zasadach oceniania kształtującego np. "jeśli rozwiązałeś to zadanie to znaczy, że.......","jeśli miałeś trudności z wykonaniem tego zadania wróć do...........i spróbuj jeszcze raz wykonać......."wskazując uczniowi jego mocne strony i drogi osiągnięcia sukcesu   + udostępnienia uzyskanego wyniku na najpopularniejszych portalach społecznościowych   + zapraszania do rozwiązania zadania innych uczestników za pośrednictwem najpopularniejszych portali społecznościowych |  |  |  |
| * Zadania wykonywane mają możliwość ilustrowania odpowiednim rysunkiem wyniku zadania kontrolnego |  |  |  |
| * Każde zadanie musi być osobnym obiektem. |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SŁOWNIK POJĘĆ DLA E-ZASOBU**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera słownictwo fachowe / specjalistyczne, które występuje w całym e-zasobie wraz z wyjaśnieniami/definicjami |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + instrukcję/wskazówki korzystania ze słownika   + tekst o objętości min. 2 maks. 4 stron   + linki do materiałów multimedialnych pozwalających lepiej zrozumieć dane pojęcie   + słowa ułożone według zasady (np. alfabetycznie)   + odsyłacze   + wyszukiwarkę tekstu |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + wyszukania słowa lub frazy   + drukowania informacji |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRZEWODNIK DLA NAUCZYCIELA**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + wyszczególnienie realizowanych celów, jednostek efektów kształcenia i efektów kształcenia   + informację o strukturze e-zasobu i powiązaniach pomiędzy elementami e-zasobu   + wskazówki wykorzystania e-zasobu w pracy dydaktycznej, m.in.:     - organizowania pracy uczniów indywidualnej, w grupach i w zespole podczas zajęć     - organizowania pracy uczniów indywidualnej i w grupach poza zajęciami (np. z wykorzystaniem metody lekcji odwróconej)     - indywidualizowania pracy z uczniem/uczniami podczas zajęć i poza nimi     - z uczniami z SPE (słabowidzącymi, slabosłyszącymi)   + minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z poradnika |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + zaznaczania tekstu   + robienia zakładek   + robienia notatek   + zapisywania na swoim komputerze wersji ostatecznej   + rejestrację/wykonanie zdjęcia obiektu ustawionego na ekranie widoku / zrzutu z ekranu, dokumentu do formatu jpg/png   + drukowania informacji |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRZEWODNIK DLA UCZĄCEGO SIĘ**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + informację o strukturze e-zasobu i powiązaniach pomiędzy elementami e-zasobu   + wskazówki/instrukcje jak korzystać z e-zasobu w procesie samokształcenia   + minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z e-zasobu |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + zaznaczania tekstu   + robienia zakładek   + robienia notatek   + zapisywania na swoim komputerze wersji ostatecznej   + rejestrację/wykonanie zdjęcia obiektu ustawionego na ekranie widoku / zrzutu z ekranu, dokumentu do formatu jpg/png   + drukowania informacji |  |  |  |
| * Jest napisany językiem zrozumiałym dla ucznia szkoły ponadpodstawowej |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **NETOGRAFIA I BIBLIOGRAFIA**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + linki do stron internetowych, m.in.: * [www.aktywizacja.org.pl](http://www.aktywizacja.org.pl) * [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl) * [www.niepelnosprawni.gov.pl](http://www.niepelnosprawni.gov.pl) * [www.pzn.org.pl](http://www.pzn.org.pl)   + informacja o ostatnim dostępie do hiperłącza, wg PN ISO 690 i PN ISO 690-2   + min 5 pozycji bibliograficznych, m.in.: * Bojarska M., Karlińska B., *Usługi asystenckie w systemie wsparcia osób niepełnosprawnych*, 2007 * Zima-Parjaszewska M., Abramowska B. E. (red.), *Asystent osoby z niepełnosprawnością intelektualną: poradnik metodyczny dla profesjonalistów*, Warszawa 2017 |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + bezpośredniego przejścia na strony netografii   + wyszukania pozycji bibliografii alfabetycznie |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |
| * Jest konsultowany przez eksperta branżowego lub nauczyciela czynnego zawodowo, o stażu minimum 3 lata pracy w obszarze związanym z kwalifikacją SPO.01. Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej i SPO.03. Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie podopiecznej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INSTRUKCJA UŻYTKOWANIA**  **Planowanie indywidualnego wsparcia osoby z niepełnosprawnością** |  |  |  |
| * Zawiera co najmniej:   + zilustrowane i zdefiniowane elementy panelu obsługi e-zasobu i jego składowych   + opis minimalnych wymagań technicznych umożliwiających korzystanie z e-zasobu   + screencasty instruktażowe do programu wirtualny awatar |  |  |  |
| * Daje możliwość co najmniej:   + wyszukania haseł kluczowych do obsługi e-zasobu   + skorzystania z wykazu możliwych trudności technicznych wraz z propozycjami postępowania   + poznania struktury e-zasobu z możliwością bezpośredniego przejścia do konkretnego zasobu |  |  |  |
| * Zawiera symbole graficzne lub elementy dynamiczne lub animacje umożliwiające przejście do innych składowych e-zasobu |  |  |  |