

Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu nr POWR.02.15.00-IP.02-00-003/20

Tworzenie e-materiałów do kształcenia

Część 2

Pytanie nr 1:

W dokumentacji wskazane jest, że beneficjentem może być:

1. Podmiot publiczny lub niepubliczny posiadający doświadczenie w dziedzinie tworzenia multimedialnych i interaktywnych materiałów lub symulatorów/VR, z przeznaczeniem dla młodzieży lub dorosłych użytkowników w celach edukacyjno-szkoleniowych.

Doświadczenie w dziedzinie tworzenia multimedialnych i interaktywnych materiałów lub symulatorów/VR będzie potwierdzone dokonaniem z ostatnich 5 lat (minimum 20 multimedialnych i interaktywnych materiałów, w tym minimum jeden materiał dostępny dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, spełniający standard WCAG 2.0 lub WCAG 2.1 lub minimum 3 symulatory/VR).

Czy istnieje jednak możliwość, by Liderem w projekcie była firma specjalizująca się w przygotowaniu e-podręczników i realizacji projektów edukacyjnych, a partnerem w projekcie byłaby wyżej wskazana firma? Oczywiście zgodnie z zapisami dokumentacji planowany jest udział również pozostałych partnerów i specjalistów.

Odpowiedź:

Nie ma przeciwwskazań, aby to Partner spełniał powyższe kryterium a nie Lider. Istotne jest jednak, aby przynajmniej jeden z podmiotów wchodzących w skład projektu partnerskiego spełniał to kryterium w całości.

Pytanie nr 2:

W ramach kryterium dostępu 3, do realizacji projektu trzeba zaangażować co najmniej dwóch specjalistów właściwych dla każdego z zawodów, z zakresu których opracowywane są e-materiały dla kształcenia zawodowego. Przez specjalistów właściwych dla danego zawodu należy rozumieć:

1. osoby wykonujące dany zawód (posiadające co najmniej pięcioletnie doświadczenie w danym zawodzie oraz rekomendację jednego z podmiotów, o których mowa w kryterium dostępu nr 2),
2. nauczycieli kształcenia zawodowego (posiadających co najmniej trzyletnie doświadczenie w nauczaniu danego zawodu).

Prosimy o informację:

1. Jakie są możliwe formy zatrudnienia ww. specjalistów? (etat, dodatek do wynagrodzenia, stosunek cywilnoprawny)
2. Czy można zlecić ww. zadanie podmiotom, posiadającym odp. personel? (wybór nastąpiłby w oparciu o regułę konkurencyjności)
3. Jaki jest minimalny wymiar czasu pracy na miesiąc każdego z ww. ekspertów?
4. Czy Ci specjaliści powinni być zatrudnieni/zaangażowani przez okres całego projektu?

Odpowiedź:

1. Wszystkie wymienione w pytaniu formy zatrudnienia są możliwe przy angażowaniu do projektu specjalistów właściwych dla każdego z zawodów, z zakresu których opracowywane są e-materiały dla kształcenia zawodowego. Należy pamiętać, żeby we wniosku, w szczególności w budżecie projektu, wskazać formę zatrudnienia specjalisty. Przy zatrudnieniu na etat należy wskazać w budżecie w projekcie wymiar etatu, a przy zaangażowaniu na podstawie stosunku cywilnoprawnego wskazać rodzaj umowy (umowa o dzieło lub umowa zlecenie).
2. Tak, można zlecić wykonanie zadania podmiotom, którzy zatrudniają personel spełniający wymagania przewidziane dla ww. specjalistów.
3. W regulaminie konkursu nie został wskazany minimalny wymiar czasu pracy ww. specjalistów. W trakcie opracowywania wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien dokonać analizy, w jakim wymiarze czasu zatrudnić ww. specjalistów tak, aby zapewnić odpowiednią jakość działań realizowanych w projekcie oraz opracowania e-materiałów wspierających nowoczesne kształcenie zawodowe.
4. Zgodnie z kryterium dostępu nr 10 członkowie zespołu muszą być jednocześnie twórcami e-materiałów i pracować nad ich utworzeniem aż do momentu ich ostatecznej akceptacji i przyjęcia przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

Pytanie nr 3:

Zgodnie z zapisem KP 2: "Wnioskodawca posiada doświadczenie w dziedzinie tworzenia w ostatnich 3 latach minimum 3 aplikacji VR" - co w przypadku, gdy takim doświadczeniem dysponuje Partner? Czy punkty również będą przysługiwały?

Chodzi o konkretną sytuację, gdy Wnioskodawca spełnia kryterium dostępu 1, ale nie KP 2. Za to Partner w projekcie spełnia wymagania postawione w wyżej wymienionym kryterium premiującym, nie wchodzi zaś w grę zamiana ról Partner-Lider, gdyż Partner z doświadczeniem opisanym w KP 2 będzie zaangażowany w realizację tylko niektórych zadań w projekcie.

Odpowiedź:

W sytuacji gdy Wnioskodawca spełnia kryterium dostępu nr 1, a jego partner spełnia kryterium premiujące nr 2 (posiada doświadczenie w dziedzinie tworzenia w ostatnich 3 latach minimum 3 aplikacji VR) projekt powinien otrzymać punkty premiujące.

Pytanie nr 4:

W regulaminie konkursu, str. 40 Kryterium dostępu nr dla obszaru I w branży poligraficznej wskazane są 4 zawody. Natomiast w Zał. nr 25 - Wykaz e-zasobów\wykaz e-zasobów\21_PGF_wykaz_e-zasobów.docx wskazanych jest dla branży poligraficznej 5 zawodów, dla których mają być przeznaczone e-materiały. W kontekście właściwego określenia wartości wskaźnika rezultatu specyficznego (liczby szkół) proszę o informację jaka liczba zawodów jest właściwa dla branży poligraficznej i które to zawody.

Odpowiedź:

Kryterium dostępu nr 4 wskazuje, że obszar I (46 e-materiałów) – obejmuje branże:

- audiowizualną – 28 e-materiałów dla 5 zawodów (8 kwalifikacji)
- poligraficzną – 18 e-materiałów dla 4 zawodów (5 kwalifikacji).

Zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego* branża audiowizualna obejmuje 6 zawodów, a branża poligraficzna 7 zawodów. Mimo, iż w poszczególnych branżach wskazanych w rozporządzeniu została wymieniona większa liczba zawodów niż w kryterium dostępu nr 4 to Wnioskodawca obejmuje projektem liczbę zawodów wskazaną w kryterium dostępu nr 4. Wnioskodawca wybiera obszar oraz zawody w ramach branży danego obszaru, które zamierza objąć projektem, wskazując ich nazwy we wniosku.

Pytanie nr 5

1) W kryterium dostępu nr 3 jest wymieniona informacja, iż „(...)Specjaliści ci mogą być równocześnie ekspertami konsultującymi poszczególne e materiały oraz ich składowe. (...)”

Czy mamy rozumieć, iż Specjalista może dodatkowo posiadać dodatkowe zadania do wykonania jako konsultant w ramach jednej pozycji budżetowej czy jako dwie pozycje budżetowe: Specjalista i Konsultant?

Odpowiedź:

Tak, specjalista może posiadać dodatkowe zadania jako ekspert konsultujący poszczególne e-materiały. Można przyjąć obie przedstawione opcje dotyczące zaplanowania wynagrodzenia dla specjalisty i konsultanta tj. Wnioskodawca może przyjąć dwie pozycje budżetowe (odrębna pozycja budżetowa dla specjalisty oraz eksperta konsultującego) lub jedną wspólną dla specjalisty, który będzie jednocześnie ww. ekspertem.

W opinii IP korzystniejszą opcją dla Wnioskodawcy będzie zaplanowanie dwóch pozycji budżetowych, ponieważ przykładowo w przypadku rezygnacji osoby zatrudnionej w roli specjalisty i eksperta Wnioskodawca będzie musiał zaangażować nową osobą, która będzie musiała posiadać odpowiednie kompetencje dla pełnienia roli specjalisty i jednocześnie eksperta, co może okazać się warunkiem ograniczającym w pozyskaniu odpowiedniej osoby.

2) Czy mamy rozumieć, że wymienione stanowiska w załączniku 12: „Autor”; „Metodyk” i w ramach kryterium dostępu nr 3: „Specjalista”; „Nauczyciel” i ewentualny ”Konsultant” to 5 różnych stanowisk?

Odpowiedź :

Tak, jest to 5 stanowisk.

Pytanie nr 6:

Zgodnie z zapisami w Regulaminie, kryterium jest spełnione m.in. w przypadku, gdy nawiązane zostanie partnerstwo lub współpraca z właściwym/właściwymi dla danej branży wchodzącej w skład danego obszaru podmiotem lub podmiotami o zasięgu ogólnopolskim, w tym: Uczelnią prowadzącą kształcenie na kierunkach studiów odpowiadających zawodom przyporządkowanym do danej branży szkolnictwa wyższego.

Czy to oznacza, że żeby spełnić to kryterium należy nawiązać partnerstwo/współpracę z uczelnią/uczelniami, które łącznie prowadzą kształcenia na kierunkach studiów odpowiadających WSZYSTKIM zawodom przyporządkowanym do danej branży?

Odpowiedź:

Można nawiązać współpracę z kilkoma uczelniami, które będą kształcić na kierunkach studiów odpowiadającym poszczególnym zawodom objętym projektem. Przykładowo w ramach branży jest przypisanych 7 zawodów. Konkurs obliuguje do utworzenia e-materialów dla 6 zawodów. W związku z tym Wnioskodawca nawiązuje współpracę lub partnerstwo różnymi 3 uczelniami, które kształcą na kierunkach dla 6 zawodów objętych projektem. Jedna uczelnia kształci na kierunku studiów odpowiadającym 2 zawodom, druga dla 3 zawodów, a trzecia dla 1 zawodu. Wnioskodawca może także nawiązać współpracę lub partnerstwo także z innymi podmiotami odpowiednimi dla branży wskazanymi w kryterium dostępu tj. organizacją pracodawców lub samorządem gospodarczym lub inną organizacją gospodarczą lub stowarzyszeniem lub samorządem zawodowym lub sektorową radą ds. kompetencji lub spółką Skarbu lub jednostką naukową, w tym instytutem badawczym lub urzędem centralnym.

Pytanie nr 7:

Proszę o odpowiedź na pytanie odnoszące się do kryterium 2 tj.

Zadania w projekcie realizowane są w partnerstwie lub przy współpracy z właściwym/właściwymi dla każdej branży wchodzącej w skład danego obszaru podmiotem lub podmiotami o zasięgu ogólnopolskim, tj. organizacją pracodawców lub samorządem gospodarczym lub inną organizacją gospodarczą lub stowarzyszeniem lub samorządem zawodowym lub sektorową radą ds. kompetencji lub spółką Skarbu Państwa lub publiczną/niepubliczną uczelnią prowadzącą kształcenie na kierunkach studiów odpowiadających zawodom przyporządkowanym do danej branży szkolnictwa branżowego lub jednostką naukową, w tym instytutem badawczym lub urzędem centralnym.

- 1) W pierwszym zdaniu wyszczególniona obok partnerstwa jest współpraca. Co rozumiemy pod tym terminem i jakie zasady formalne jemu towarzyszą. W wytycznych dt. kwalifikowalności wydatków nie znajduję takiego terminu. Jak rozumiem współpracującego podmiotu nie wpisujemy jako bezpośredniego partnera, jak więc wygląda kwestia ponoszenia wydatków przez taki podmiot? Czy we wniosku należy założyć, że dane koszty będą ponoszone przez dany podmiot, a potem i tak trzeba przeprowadzać procedurę konkurencyjności, co może doprowadzić do wygranej innego podmiotu, czy jak inaczej się to odbywa?**
- 2) w liście wymienionych organizacji brakuje fundacji działających na rzecz danego obszaru. Czy jest to zabieg celowy wykluczający fundacje, czy jeśli w statucie ma wpisane prowadzenie działalności gospodarczej, to można podciągnąć ją pod "inne organizacje gospodarcze"**

Odpowiedź:

- 1) Podmiot współpracujący nie jest wpisywany jak partner we wniosku o dofinansowanie. Na etapie tworzenia o wniosku Wnioskodawca powinien wskazać, z jakimi podmiotami planuje nawiązać współpracę oraz określić ich zadania np. w**

opisie w punkcie 4.1 Zadania, w Uzasadnieniu poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie. Rekomendowane jest podpisanie deklaracji współpracy, listu intencyjnego itp. Jeżeli ww. podmioty nie będą partnerami projektu zaangażowanie ich do projektu musi nastąpić w trybie konkurencyjnym lub zgodnie z Pzp (o ile nie będą realizować działań bezkosztowych).

- 2) W konkursie może wziąć udział fundacja jako partner lub podmiot współpracujący, ale oprócz tego w projekcie muszą wziąć udział podmioty jako partnerzy lub podmioty współpracujące wymienione w kryterium dostępu nr 2: organizacja pracodawców lub samorząd gospodarczy lub inna organizacja gospodarcza lub stowarzyszenie lub samorząd zawodowy lub sektorowa rada ds. kompetencji lub spółką Skarb Państwa lub publiczna/niepubliczna uczelnia prowadząca kształcenie na kierunkach studiów odpowiadających zawodom przyporządkowanym do danej branży szkolnictwa branżowego lub jednostką naukową, w tym instytutem badawczym lub urzędem centralnym.

Pytania nr 9:

1. **Czy do wniosku o dofinansowanie projektu należy dołączyć jakieś załączniki? Np. oświadczenie o VAT, przykład wypracowanych materiałów?**
2. **Czy istnieje jakieś ograniczenie co do liczby składanych wniosków w odpowiedzi na konkurs przez jeden podmiot?**
3. **Zgodnie z kryterium dostępu nr 2, zadania w projekcie realizowane są w partnerstwie lub przy współpracy z właściwym/właściwymi dla każdej branży wchodzącej w skład danego obszaru podmiotem lub podmiotami o zasięgu ogólnopolskim. Czy w przypadku realizacji projektu we współpracy są jakieś wytyczne, w jaki sposób taka współpraca powinna zostać potwierdzona? Czy zawarcie listu intencyjnego będzie wystarczającym potwierdzeniem takiej współpracy?**
4. **W jaki sposób odbywać się będzie weryfikacja wymienionych we wniosku o dofinansowanie multimedialnych i interaktywnych materiałów lub symulatorów/VR stworzonych przez Wnioskodawcę (ad. Kryterium dostępu nr 1)? Czy obowiązkowe jest podanie linku do utworzonych materiałów?**

Odpowiedź:

1. Dodatkowe załączniki na są wymagane na etapie składania wniosku o dofinansowanie.
2. W konkursie nie ma ograniczenia co do liczby składanych wniosków przez jednego Wnioskodawcę. Jedynym ograniczeniem jest fakt, iż pojedynczy projekt obejmuje opracowanie e-materiałów wyłącznie dla jednego z 13 wymienionych obszarów.
3. Zawarcie listu intencyjnego będzie wystarczającym potwierdzeniem podjęcia współpracy. Podmiot współpracujący nie jest wpisywany jak partner we wniosku o dofinansowanie. Na etapie tworzenia wniosku Wnioskodawca powinien wskazać, z jakimi podmiotami planuje nawiązać współpracę oraz określić ich zadania np. w opisie w punkcie 4.1 Zadania, w Uzasadnieniu poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie. Rekomendowane jest podpisanie deklaracji współpracy, listu intencyjnego itp. Jeżeli ww. podmioty nie będą partnerami projektu zaangażowanie ich do projektu musi nastąpić w trybie konkurencyjnym lub zgodnie z Pzp (o ile nie będą realizować działań bezkosztowych).
4. Tak, obowiązkowe jest podanie linków do wytworzonych materiałów multimedialnych i interaktywnych lub symulatorów/VR. Eksperti oceniający projekt będą weryfikowali materiały, symulatory sprawdzając wytworzone materiały multimedialne i interaktywne z podanych linków.

Pytanie nr 10:

**Chciałabym dopytać o kwestię partnerstwa w projekcie.
Zgodnie z kryterium dostępu nr 2:**

Zadania w projekcie realizowane są w partnerstwie lub przy współpracy z właściwym/właściwymi dla każdej branży wchodzącej w skład danego obszaru podmiotem lub podmiotami o zasięgu ogólnopolskim, tj.

- *organizacją pracodawców lub*
- *samorządem gospodarczym lub*
- *inną organizacją gospodarczą lub stowarzyszeniem lub*
- *samorządem zawodowym lub*
- *sektorową radą ds. kompetencji lub*
- *spółką Skarbu Państwa lub*
- *publiczną/niepubliczną uczelnią prowadzącą kształcenie na kierunkach studiów odpowiadających zawodom przyporządkowanym do danej branży szkolnictwa branżowego lub*
- *jednostką naukową, w tym instytutem badawczym lub*
- *urzędem centralnym.*

Do składania wniosku w niniejszym konkursie uprawnieni są:

- **Ministerstwo Edukacji Narodowej**
- **Ośrodek Rozwoju Edukacji (w tym dawny Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej włączony z dniem 1 lipca 2016 r. w strukturę organizacyjną Ośrodka Rozwoju Edukacji)**
- **Instytut Badań Edukacyjnych**
- **jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne**
- **stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego**
- **organizacje pozarządowe lub związki organizacji pozarządowych**
- **samorząd gospodarczy i zawodowy**
- **partnerzy społeczni zgodnie z definicją w PO WER**
- **jednostki naukowe, w tym instytuty badawcze**
- **przedsiębiorcy lub pracodawcy**
- **placówki doskonalenia nauczycieli**
- **szkoły wyższe.**

Czy możliwe jest, by projekt składany był w następujących układach:

- **Układ 1:**
 - **Lider – przedsiębiorca, posiadający doświadczenie zgodnie z kryterium dostępu nr 1,**
 - **Partner 1 – szkoła wyższa, posiadająca doświadczenie zgodnie z kryterium dostępu nr 2,**
 - **Partner 2 - przedsiębiorca, posiadający doświadczenie zgodnie z kryterium dostępu nr 1.**
- **Układ 2:**
 - **Lider – przedsiębiorca, posiadający doświadczenie zgodnie z kryterium dostępu nr 1,**
 - **Partner 1 – szkoła wyższa, posiadająca doświadczenie zgodnie z kryterium dostępu nr 2,**
 - **Partner 2 - przedsiębiorca, który nie posiada doświadczenia zgodnie z kryterium dostępu nr 1.**

Proszę również o potwierdzenie, czy kryterium premiujące nr 2: *Wnioskodawca posiada doświadczenie w dziedzinie tworzenia w ostatnich 3 latach minimum 3 aplikacji VR* – odnosi się wyłącznie do Wnioskodawcy?

Czy w przypadku jeśli to Partner projektu posiada doświadczenie w dziedzinie tworzenia w ostatnich 3 latach minimum 3 aplikacji VR to czy kryterium premiujące zostanie przyznane?

Odpowiedź:

1. Oba przedstawione warianty partnerstwa są możliwe w ramach konkursu. Należy jednak podkreślić, że w przypadku kryterium dostępu nr 1 wymóg doświadczenia uznaje się za spełniony w sytuacji gdy którykolwiek z podmiotów wchodzących w skład partnerstwa go spełnia. Niemniej jednak partnerstwa nie można łączyć, co oznacza że w projekcie musi uczestniczyć co najmniej jeden podmiot, który spełnia kryterium w całości.
2. Jeżeli partner spełnia kryterium premiujące nr 2 (posiada doświadczenie w dziedzinie tworzenia w ostatnich 3 latach minimum 3 aplikacji VR) projekt powinien otrzymać punkty premiujące.

Pytanie nr 11:

Zgodnie z zapisami regulaminu Beneficjentem projektu muszą być podmioty posiadające odpowiednie doświadczenie, w szczególności:

"Doświadczenie w dziedzinie tworzenia multimedialnych i interaktywnych materiałów lub symulatorów/VR będzie potwierdzone dokonaniem z ostatnich 5 lat (minimum 20 multimedialnych i interaktywnych materiałów, w tym minimum jeden materiał dostępny dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, spełniający standard WCAG 2.0 lub WCAG 2.1 lub minimum 3 symulatory/VR)."

Czy oznacza to, że Beneficjent posiadający w ciągu ostatnich 5 lat doświadczenie w dziedzinie tworzenia minimum 3 symulatorów/VR spełnia ten wymóg i może? Czy może konieczne jest doświadczenie w tworzeniu minimum 20 multimedialnych i interaktywnych materiałów, w tym minimum 3 symulatorów/VR? Będziemy wdzięczni za wyjaśnienie.

Odpowiedź:

Wnioskodawca, który stworzył co najmniej 3 symulatory/VR spełnia wymóg w zakresie doświadczenia z kryterium dostępu nr 1.

Pytanie nr 12:

Proszę o informację, czy listy intencyjne muszą być wielostronne pomiędzy wszystkimi podmiotami startującymi w konkursie czy wystarczą w relacji pojedynczej lider-partner, z każdym partnerem z osobna.

Odpowiedź:

W celu odpowiedzi na powyższe pytanie należy odróżnić partnera od podmiotu, z którym podejmujemy współpracę w ramach projektu. Partnerów wpisujemy we wniosku w punkcie

2.9 *Partnerzy*. W tym zakresie obowiązują zapisy regulaminu konkursu 3.3.*Partnerstwo*. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Wnioskodawca jest zobligowany do podpisania umowy o partnerstwie. Nie trzeba jej jednak podpisywać przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Jeżeli podmiot jest podmiotem współpracującym nie wpisujemy go w punkcie 2.9 wniosku. Na etapie tworzenia wniosku Wnioskodawca powinien wskazać, z jakimi podmiotami planuje nawiązać współpracę oraz określić ich zadania np. w opisie w punkcie 4.1 Zadania, w Uzasadnieniu poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie. Rekomendowane jest podpisanie deklaracji współpracy, listu intencyjnego itp. Jeden list intencyjny, deklaracja itp może obejmować wszystkie podmioty współpracujące lub Wnioskodawca może podpisać kilka listów intencyjnych, deklaracji z każdym podmiotem współpracującym oddzielnie. Należy jednak pamiętać, że jeżeli ww. podmioty nie będą partnerami projektu zaangażowanie ich do projektu musi nastąpić w trybie konkurencyjnym lub zgodnie z Pzp (o ile nie będą realizować działań bezkosztowych).

Pytania nr 13:

Zgodnie z zapisami w Kryterium dostępu nr 10, "zespół musi być złożony ze specjalistów właściwych dla zawodów o których mowa w kryterium nr 3, a także autorów, metodyków, redaktorów, korektorów, grafików komputerowych, fotoedytorów, informatyków, specjalistów w zakresie WCAG, a także tworzenia e-materiałów w sposób uniwersalny uwzględniający potrzeby uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności i obsługi prawnej w zakresie prawa autorskiego". Z kolei w załączniku nr 12 do Regulaminu pojawiają się wymagania kwalifikacyjne dla stanowisk: autorów, metodyków, redaktorów, korektorów, Grafików komputerowych, fotoedytorów, specjalistów ds. obsługi prawnej, Specjalistów WCAG.

Jednocześnie, zgodnie z zapisami m.in. w Załącznikach nr 25, w ramach tworzonych nowych e-materiałów muszą się pojawić takie zasoby jak: filmy i animacje. Zgodnie natomiast z załącznikiem nr 13:

- animacje powinny zawierać m.in.opis obiektu w formie tekstu oraz nagrania głosu lektora

- filmy powinny uwzględniać udział profesjonalnych lektorów, lub aktorów oraz powinny zawierać elementy udźwiękowienia, podkłady muzyczne, instrukcje głosowe lektora

Wskazany w ramach opisu Kryterium nr 10 jak i załącznika nr 12 wykaz personelu, który powinien zostać ujęty w ramach posiadanego zespołu opracowującego e-materiały nie obejmuje stanowisk, które są konieczne do rzetelnego wykonania ww. zasobów (animacji, filmów), na wysokim poziomie jakości. Zaliczyć do nich można m.in. Dźwiękowców, Montażystów filmów i animacji oraz Lektorów.

Dodatkowo, wskazane byłoby zatrudnienie w ramach personelu projektu także testerów oprogramowania, którzy dbaliby o weryfikację tworzonych e-materiałów przed ich udostępnieniem ekspertom ORE.

1. Czy w związku z powyższym - można uwzględnić w budżecie projektu także osoby zatrudnione na stanowiskach które nie zostały ujęte w zapisach dot. Kryterium dostępu nr 10 jak i załącznika nr 12, w szczególności osoby na stanowisku lektora, dźwiękowca i montażysty animacji/filmów oraz testerów oprogramowania, tak jak to miało miejsce w poprzednim konkursie dot. tworzenia e-materiałów dydaktycznych (<https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2ffefs.men.gov.pl%2>

[fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6\)?](https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6)?)

2. Dodatkowo, czy przy określaniu stawek wynagrodzeń personelu wskazanego we wniosku, można uzasadniać ich wysokość stawkami wskazanymi we wspomnianym powyżej załączniku ([\(\(https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6\)?](https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6)?))

[\(\(https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6\)?](https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6)?))

[069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6\)?](https://ddei3-0-ctp.trendmicro.com:443/wis/clicktime/v1/query?url=https%3a%2f%2fefs.men.gov.pl%2fwp%2dcontent%2fuploads%2f2018%2f09%2fzalacznik%5fnr%5f10%5fzestawienie%5fstandardow%5fi%5fcen%5fw%5framach%5fkonkursu%2d1.pdf&umid=78E782ED-AD9F-B105-B4F3-069A48575211&auth=caedd113f1d863f7d7b1568723e6b667989803db-3ef19b925f3387303195db48ddc3e69b98f3eaf6)?)

Odpowiedź:

1. Tak, można zaangażować w ramach projektu dodatkowe osoby poza wskazanymi w regulaminie natomiast ich zaangażowanie musi być uzasadnione oraz wpływać na osiągnięcie założeń projektu. Racjonalność zaangażowania poszczególnych stanowisk i koszt zatrudnienia osób będzie oceniany indywidualnie przez ekspertów w kontekście działań zaplanowanych w projekcie.
2. Wskazany dokument Zestawienie standardów i cen rynkowych wybranych wydatków ponoszonych w ramach konkursu pn. E-materiały dydaktyczne do 10 przedmiotów w zakresie rozszerzonym dla szkół kończących się egzaminem maturalnym, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 2.10 może być wskazówką przy opracowywaniu budżetu projektu. Jednak nie należy powoływać się na ten dokument, ponieważ odnosi się on do innego konkursu.

Pytania nr 14:

1. Zgodnie z definicją Słownika w Regulaminie Konkursu „Tworzenie e-materiałów do kształcenia zawodowego” za Beneficjenta – uznawany jest podmiot odpowiedzialny za realizację projektu.

Pytanie: Czy oznacza to, że Beneficjent nie musi być realizatorem wszystkich zadań w projekcie i może posiłkować się doświadczeniem innych firm i instytucji, które nie będą Partnerami w projekcie, a wyłoni je w drodze konkursu ofert lub zamówienia publicznego?

Odpowiedź:

Wnioskodawca nie musi być realizatorem wszystkich zadań w projekcie. Wnioskodawca może zlecić część zadań innym podmiotom/osobom, jeżeli nie jest w stanie sam zrealizować zadań (usługa zlecona). Należy jednak pamiętać, że eksperci oceniają potencjał Wnioskodawcy wskazany we wniosku o dofinansowanie. Zlecenie większości zadań przez Wnioskodawcę może skutkować odjęciem punktów przez ekspertów ze względu na brak odpowiedniego potencjału kadrowego Wnioskodawcy.

Beneficjent jest stroną umowy z Instytucją Pośredniczącą i odpowiada za prawidłową realizację projektu.

2. W Karcie oceny merytorycznej Wniosku (w części A) w pytaniu 2 pkt 2) zawarto zapis: Czy w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące: utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym z art. 33 ust. 3 i SzOOP, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie?

Pytania:

1.) Czy podpisanie Umowy o Partnerstwie w ww. projekcie przed datą złożenia Wniosku, ale bez uszczegółowienia zadań, które są wymienione w budżecie Wniosku będzie uznawane za spełnienie tego kryterium?

2.) Czy podpisana Umowa o Partnerstwie ma być załącznikiem do Wniosku na etapie jego składania, a jeżeli nie, to w oparciu o jakie kryteria będzie przebiegała ekspercka ocena merytoryczna Wniosku?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem konkursu partnerstwo musi być utworzone lub zainicjowane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie. Nie jest to jednak równoznaczne z wymogiem zawarcia porozumienia albo umowy o partnerstwie między wnioskodawcą a partnerem przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca zatem może podpisać umowę o partnerstwie przed złożeniem wniosku, ale nie jest to konieczne. Umowy o partnerstwie nie przesyłamy jako załącznik do wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca będzie zobligowany do złożenia kopii umowy o partnerstwa dopiero przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. Wskazane kryterium jest weryfikowane na podstawie oświadczenia we wniosku w części VIII wniosku o dofinansowanie Oświadczenia brzmiącego: spełnione zostały wymogi dotyczące partnerstwa określone w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.) oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.

3. Czy jeżeli Beneficjentem składającym Wniosek (będący Liderem projektu) jest podmiot spoza sektora finansów publicznych (np. organizacja pozarządowa) obowiązują go zasady wyboru partnerów zgodnie z art. 33 ust. 2-4a ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 i dochowanie zasad tam zawartych, czy też może dokonywać wyboru partnerów z pominięciem zawartych tam zasad, zachowując konkurencyjność i transparentność wyboru Partnera?

Odpowiedź:

Jeżeli Wnioskodawca nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) nie musi dokonywać wyboru partnera z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania wskazanych w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2021). Bez względu na powyższe obowiązują go jednak zapisy wskazane w art. 33 ust. 3-4a ww. ustawy, z tymże że w niniejszym konkursie nie jest dopuszczalna realizacja projektów w partnerstwie ponadnarodowym.

4. Czy przedstawiony w Załączniku nr 24 wykaz „Wymagań kwalifikacyjnych członków zespołu gwarantującego sprawny przebieg prac nad opracowaniem e-

materiałów w ramach konkursu ...” oznacza, że kryteria te mają spełniać osoby będące pracownikami Beneficjenta lub jego Partnera, czy też osoby te można pozyskać w trakcie prac nad e-materiałami, tj. w trakcie realizacji projektu (na zasadach np. konkursu ofert)? Skoro wpisano w nagłówek tabeli Zał. nr 24, informację, że Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów, to czy załącznikiem do Wniosku (na etapie jego składania) ma być wykaz imienny lub opis stanowiska pracownika Beneficjenta lub Partnera, a jeżeli nie, to w oparciu o jakie kryteria będzie przebiegała ekspercka ocena merytoryczna tej części Wniosku?

Wnioskodawca może pozyskać ww. osoby w trakcie realizacji projektu, natomiast trzeba przewidzieć wszystkie stanowiska w budżecie projektu, na które Wnioskodawca planuje zatrudnić nowe osoby. Zarówno pracownicy zaangażowani do projektu jak i osoby nowozatrudnione muszą spełnić wymagania z załącznika Wymagania kwalifikacyjne członków zespołu gwarantującego sprawny przebieg prac nad opracowaniem e-materiałów w ramach konkursu nr POWR.02.15.00-IP.02-00-003/20 pn. „Tworzenie e-materiałów do kształcenia zawodowego”

Odpowiedź:

Instrukcja wypełniania wniosku wskazuje, w jaki sposób opisywać kadrę, którą Wnioskodawca planuje zatrudnić w projekcie. Zgodnie z Instrukcją Wnioskodawca powinien opisać we wniosku o dofinansowanie potencjał kadrowy poprzez opisanie kompetencji i doświadczenia osób, które planuje zaangażować do realizacji projektu. Nie ma obowiązku wskazywania imion i nazwisk tych osób, chyba że są to osoby powszechnie znane w branży, z wyjątkowo nieprzeciętnym dorobkiem zawodowym. Dla każdej osoby stanowiącej potencjał kadrowy beneficjenta i zaangażowanej do realizacji projektu należy odrębnie opisać wymiar etatu w przypadku umów o pracę. Ponadto we wniosku o dofinansowanie konieczne jest wskazanie zakresu zadań, jakie dana osoba będzie realizować na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności, przy czym o ile dana osoba wykonywać będzie zadania związane z zarządzaniem projektem – szczegółowy opis zadań i doświadczenia opisuje się w pkt 4.5 Sposób zarządzania projektem.

Jeśli wnioskodawca nie posiada takiego potencjału kadrowego, powinien wskazać kluczowe stanowiska w projekcie z opisem minimalnych wymagań w zakresie wykształcenia i / lub doświadczenia (np. trener posiada wykształcenie wyższe oraz przynajmniej 4- letnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie). Należy opisać odrębnie dla każdego stanowiska w projekcie minimalne wymagania oraz zakres zadań, jakie dana osoba realizować będzie na rzecz projektu w kontekście wymaganej od niej wiedzy i umiejętności.

W oparciu o powyższy zapis i zapisy znajdujące się w regulaminie konkursu ekspert oceniający dokonuje oceny projektu pod kątem spełnienia kryterium.

5. Czy w budżecie możemy podawać oszacowany koszt przygotowania jednego materiału i w uzasadnieniu podać co składa się na dany koszt, czy lepiej wpisać wynagrodzenie każdego ze specjalistów?

Odpowiedź:

Należy pamiętać, że wydatki wskazane w budżecie powinny być podane w taki sposób, aby ekspert mógł ocenić racjonalność, niezbędność oraz ich zgodność z cenami rynkowymi. W związku z tym zaleca się szczegółowe wskazanie pozycji budżetowych, aby ekspert nie zarzucił braku wystarczających informacji w zakresie oceny przedstawionych pozycji budżetowych.

Zgodnie z Instrukcją wypełnienia wniosku istnieje także możliwość, aby Wnioskodawca pogrupował je tam gdzie jest to uzasadnione i możliwe, zaś w uzasadnieniu pod

szczegółowym budżetem projektu wskazać, co składa się na daną grupę wydatków. Opis ten stanowić będzie podstawę do oceny kwalifikowalności łącznej kwoty wykazanej w tabeli oraz poszczególnych wydatków wykazanych w uzasadnieniu.

IP rekomenduje, aby wydatki na wynagrodzenia dotyczące poszczególnych stanowisk były w oddzielnych pozycjach budżetowych. W nazwie wydatków należy wskazać rodzaj umowy, na podstawie której będzie zaangażowana osoba w projekcie (wymiar etatu lub umowa zlecenie lub umowa o dzieło).

6.Czy jeśli w budżecie będziemy wpisywać koszty przygotowania materiałów jako usługę, to w potencjale kadrowym należy opisywać zaangażowane do zespołu osoby (stanowiska) i wymagania, które muszą spełniać?

Odpowiedź:

Nawet jeśli usługa będzie zlecana, to zgodnie z Instrukcją wypełnienia wniosku w punkcie 4.3 wniosku należy wskazać kluczowe stanowiska w projekcie z opisem minimalnych wymagań w zakresie wykształcenia i / lub doświadczenia (np. trener posiada wykształcenie wyższe oraz przynajmniej 4- letnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie). Należy opisać odrębnie dla każdego stanowiska w projekcie minimalne wymagania oraz zakres zadań, jakie dana osoba realizować będzie na rzecz projektu w kontekście wymaganej od niej wiedzy i umiejętności.

7.Czy jedno stanowisko może obejmować łącznie zaangażowanie np. metodyka/autora jeśli jedna osoba będzie wykonywać zadania z tego zakresu (stanowiska te mają takie same wymagania, w regulaminie jest wskazane, że funkcje/zadania w zespole można łączyć)?

Odpowiedź:

Tak można łączyć stanowiska. Jednak w opinii IP korzystniejszą opcją dla Wnioskodawcy będzie zaplanowanie dwóch pozycji budżetowych, ponieważ przykładowo w przypadku rezygnacji osoby zatrudnionej w roli autora i redaktora Wnioskodawca będzie musiał zaangażować nową osobą, która będzie musiała posiadać odpowiednie kompetencje dla pełnienia roli autora i redaktora, co może okazać się warunkiem ograniczającym w pozyskaniu na rynku odpowiedniej osoby.

Pytania nr 15:

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu, Kryterium nr 10 Wnioskodawca zapewni utworzenie zespołu gwarantującego sprawny przebieg prac nad opracowaniem e-materiałów. Zespół musi być złożony ze specjalistów właściwych dla zawodów, o których mowa w kryterium nr 3, a także z autorów, metodyków, redaktorów, korektorów, grafików komputerowych, fotoedytorów, informatyków, specjalistów w zakresie tworzenia e-materiałów w sposób uniwersalny uwzględniający potrzeby uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności i obsługi prawnej w zakresie prawa autorskiego. Ponadto, członkowie zespołu będą również odpowiedzialni za korektę językową i stylistyczną przygotowanych e-materiałów. Członkowie zespołu muszą być jednocześnie twórcami e-materiałów i pracować nad ich utworzeniem aż do momentu ich ostatecznej akceptacji i przyjęcia przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

.....wymóg posiadania personelu o odpowiednich kwalifikacjach przez cały czas trwania projektu aż do momentu akceptacji wersji ostatecznej e-materiału jest niezbędny dla prawidłowej realizacji projektu."

Czy członkowie zespołu pracującego nad opracowaniem e-materiałów muszą stanowić wyłącznie personel projektu w rozumieniu Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, czy mogą to być osoby współpracujące z Wnioskodawcą np. na podstawie umów cywilnoprawnych?

Czy na etapie aplikowania o środki, aby spełnić to kryterium, Wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania wszystkich osób, które będą zaangażowane przy realizacji projektu, czy wystarczające będzie deklaratywne zapewnienie o utworzeniu takiego zespołu w przypadku realizacji projektu oraz zapewnienie środków na wynagrodzenie zespołu w budżecie projektu?

Odpowiedź:

Wnioskodawca może zaangażować do projektu osoby wskazane w kryterium nr 10 na podstawie umów cywilnoprawnych. We wniosku należy wskazać wszystkie stanowiska, które będą realizować zadania w projekcie. Nie jest wystarczające, że Wnioskodawca zapewni we wniosku, iż powstanie zespół z kryterium nr 10. Zgodnie Instrukcją wypełnienia wniosku Wnioskodawca powinien opisać we wniosku o dofinansowanie potencjał kadrowy *poprzez opisanie kompetencji i doświadczenia osób, które planuje zaangażować do realizacji projektu. Nie ma obowiązku wskazywania imion i nazwisk tych osób, chyba że są to osoby powszechnie znane w branży, z wyjątkowo nieprzeciętnym dorobkiem zawodowym. Dla każdej osoby stanowiącej potencjał kadrowy beneficjenta i zaangażowanej do realizacji projektu należy odrębnie opisać wymiar etatu w przypadku umów o pracę. Ponadto we wniosku o dofinansowanie konieczne jest wskazanie zakresu zadań, jakie dana osoba będzie realizować na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności, przy czym o ile dana osoba wykonywać będzie zadania związane z zarządzaniem projektem – szczegółowy opis zadań i doświadczenia opisuje się w pkt 4.5 Sposób zarządzania projektem.*

Jeśli wnioskodawca nie posiada takiego potencjału kadrowego, powinien wskazać kluczowe stanowiska w projekcie z opisem minimalnych wymagań w zakresie wykształcenia i / lub doświadczenia (np. trener posiada wykształcenie wyższe oraz przynajmniej 4- letnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie). Należy opisać odrębnie dla każdego stanowiska w projekcie minimalne wymagania oraz zakres zadań, jakie dana osoba realizować będzie na rzecz projektu w kontekście wymaganej od niej wiedzy i umiejętności.

Pytanie nr 16:

W nawiązaniu do ogłoszonego konkursu nr POWR.02.15.00-IP.02-00-003/20 zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie odpowiedzi na dwa poniższe pytania.

Pytanie 1

W nawiązaniu do kryterium dostępu nr 4:

„Wnioskodawca zagwarantuje utworzenie minimalnej liczby e-materiałów do kształcenia zawodowego dla 1 z poniżej wskazanych 13 obszarów, z uwzględnieniem wymaganej minimalnej liczby e-materiałów dla zawodów wchodzących w skład poszczególnych branż w ramach danego obszaru:

(...)

12. Obszar XII (76 e-materiałów) - obejmujący branże:

- spedycyjno-logistyczną - 12 e-materiałów dla 4 zawodów (5 kwalifikacji)
- transportu drogowego – 12 e-materiałów dla 2 zawodów (2 kwalifikacji)

- transportu kolejowego – 40 e-materiałów dla 5 zawodów (8 kwalifikacji)

- transportu lotniczego – 12 e-materiałów dla 2 zawodów (2 kwalifikacji)

(...)

Łącznie w ramach wszystkich projektów planuje się opracowanie minimum 800 e-materiałów do kształcenia zawodowego dla 172 zawodów (198 kwalifikacji) w ramach 32 branż szkolnictwa branżowego. Wykaz e-materiałów do poszczególnych zawodów (i wyodrębnionych dla nich kwalifikacji) stanowią załączniki nr 27.1 - 27.32 do regulaminu konkursu.

(...)"

zwracam uwagę na błąd w ilości materiałów, tj. dla branży transportu lotniczego w załączniku 31 „DO KONCEPCJI E-MATERIAŁÓW DO KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO WYKAZ E-MATERIAŁÓW/E-ZASOBÓW DLA BRANŻY TRANSPORTU LOTNICZEGO”.

W załączniku tym nie podano 12 e-materiałów tylko 11 e-materiałów – w tabelce jest błąd w l.p.:

„E-ZASOBY DO KWALIFIKACJI: TLO.02 Technik lotniskowych służb operacyjnych
ZAWÓD/ZAWODY: Technik lotniskowych służb operacyjnych 315406

LP. TYTUŁ E-ZASOBU

1. Obsługa samolotu na płycie lotniska
3. Współpraca ze służbami żeglugi powietrznej
4. Dokumentacja związana z obsługą statku powietrznego w porcie lotniczym
5. Ochrona i bezpieczeństwo w porcie lotniczym
6. Obsługa podróżnych w porcie lotniczym

i tym samym liczba e-materiałów nie sumuje się w tej branży do 12 tylko do 11, nie sumuje się w obszarze do 76 tylko do 75 i ogólnie nie sumuje się do 800 tylko do 799.

Ta pomyłka w dokumentacji rzutuje na założenia projektu i budżet projektu – inny budżet trzeba zaplanować przy założeniu że należy wytworzyć 76 e-materiałów a inny jeżeli trzeba ich wytworzyć 75.

Dodatkowo zwracam się z pytaniem czy obligatoryjny w projekcie wskaźnik: „Liczba opracowanych i upowszechnionych e-materiałów do kształcenia zawodowego - wartość docelowa w ramach konkursu – 800” powinniśmy zaplanować na poziomie

75 e-materiałów czy 76?

Czy w związku z tą pomyłką jest możliwość wydłużenia bardzo ograniczonego już czasu na składanie projektów?

Pytanie 2

Mając na uwadze, iż w „ZAŁĄCZNIK NR 15 DO KONCEPCJI E-MATERIAŁÓW DO KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, WYKAZ E-MATERIAŁÓW/E-ZASOBÓW DLA BRANŻY MECHANIKI PRECYZYJNEJ” brak jest E-ZASOBU „Branża Mechaniki Precyzyjnej”, o którym mowa, że trzeba go przygotować jako prototyp w „WYKAZ

**PROTOTYPÓW E-MATERIAŁÓW DLA OBSZARU IX • BRANŻA MOTORYZACYJNA
• BRANŻA MECHANICZNA • BRANŻA MECHANIKI PRECYZYJNEJ”:**

PROTOTYPY E-MATERIAŁÓW DLA BRANŻY MECHANIKI PRECYZYJNEJ

**5. MEP.05.3 Branża Mechaniki Precyzyjnej Dla kwalifikacji
MEP.05.Wykonywanie i naprawa wyrobów złotniczych i jubilerskich: Złotnik –
jubiler 731305**

**dla jakiego e-zasobu powinniśmy zatem wypracować prototyp dla kwalifikacji
MEP.05.Wykonywanie i naprawa wyrobów złotniczych i jubilerskich: Złotnik –
jubiler 731305?**

**Powyższe ma istotne znaczenie w kontekście tego, że poszczególne e-zasoby mają
różne rodzaje e-materiałów i tym samym różne koszty wytworzenia co rzutuje na
budżet projektu.**

Odpowiedź:

1. W wykazie e-zasobów dla branży TLO omyłkowo pominięty został e-materiał oznaczony numerem 2. W standardach merytoryczno-dydaktycznych dla branży TLO (załącznik nr 27.31 do regulaminu konkursu) znajduje się 12 standardów merytoryczno-dydaktycznych, w tym 6 dla kwalifikacji TLO.02 i wśród nich standard w pliku o nazwie "TLO.02_standard_(2)" zatytułowany "Budowa statku powietrznego - podstawy". Uzupełnia on więc liczbę e-materiałów branży TLO do 12, w obszarze XII do 76 i w ogólnej sumie e-materiałów do 800.

Dlatego też obligatoryjny w projekcie wskaźnik: „Liczba opracowanych i upowszechnionych e-materiałów do kształcenia zawodowego - wartość docelowa w ramach konkursu – 800” należy zaplanować na poziomie 76 e-materiałów.

2. Zgodnie z informacją w nagłówku drugiej kolumny tabeli wykazu prototypów e-materiałów, że oznaczenie e-materiału jest zgodne z nazwą pliku standardu merytoryczno-dydaktycznego e-materiału oraz liczbą porządkową e-materiału w wykazie e-materiałów dla branży (przypis dolny) należy przygotować prototyp e-materiału wskazanego w wykazie e-materiałów dla branży MEP, dla kwalifikacji MEP05 pod liczbą porządkową 3: "Naprawianie i przerabianie wyrobów złotniczych i jubilerskich" - zgodnie ze standardem merytoryczno-dydaktycznym w pliku o nazwie MEP05_standard_(3).

Pytanie nr 17:

Próbując wycenić koszty realizacji projektu zgodnie z założeniami MEN natknęłam się na kilka nieścisłości w standardzie zawartym w zał. 27. Proszę o ich wyjaśnienie na przykładzie BUD02.02.

INFOGRAFIKA „Konstrukcje ścian drewnianych”

"Zawiera co najmniej:

- o grafiki przedstawiające poszczególne elementy ścian drewnianych,**
- o opis cech charakterystycznych poszczególnych elementów ścian drewnianych,**
- o przykładowe rysunki techniczne dotyczące elementów ścian drewnianych,**
- o tabele oznaczeń graficznych materiałów do budowy ścian drewnianych,**

- o rysunki szczegółów konstrukcyjnych różnego rodzaju ścian drewnianych,
- o krótkie teksty opisujące poszczególne elementy ścian drewnianych,
- o menu/spis treści,
- o legendę.

Daje możliwość co najmniej:

- o rozwijania i odsłuchania informacji tekstowych na temat rodzaju konstrukcji i budowy dachów"

W elementach, które zawiera grafika nie wymieniono lektora, jak ma to miejsce w przypadku innych materiałów, jednak w funkcjach ma być opcja odsłuchiwania. Czy oznacza to, że ma być możliwość odsłuchiwania w przypadku, jeśli materiały będą rozwijane dalej przez MEN, czy musimy dodać lektora? Czy chodzi tu wyłącznie o autodeskrypcję w standardzie WCAG, czy jednak o narrację lektorską stanowiącą komentarz do infografiki?

Dalej zararta jest informacja, iż infografika musi zapewniać możliwość "wyboru języka napisów i ścieżki dźwiękowej: polski, angielski, niemiecki, francuski, rosyjski". Nigdzie w standardach, ani regulaminie nie ma mowy o tworzeniu materiałów w kilku językach, jak więc należy to rozumieć?

Odpowiedź:

1. Zawartość infografiki opisuje jej składowe - lektora nie można uznać za składową grafiki. Podana jest informacja, że składowymi infografiki są opis cech... oraz krótkie teksty opisujące..., a w funkcjonalności (daje możliwość) określono, że te opisy i teksty powinny być zarówno w formie wizualnej (rozwijanie informacji tekstowych) jak i dźwiękowej (odsłuchanie informacji tekstowych). Oznacza to, że konieczne jest dokonanie nagrania tekstu odczytywanego przez profesjonalnego lektora - niezależnie od dostosowania WCAG.
2. Zapis w tym standardzie merytoryczno-dydaktycznym, jak i w innych, oznacza, że wspomniane powyżej opisy należy przetłumaczyć na wymienione języki i zamieścić te tłumaczenia w formie wizualnej i dźwiękowej w sposób dający możliwość wyboru danego języka przez użytkownika e- materiału.

Pytanie nr 18:

Proszę o doprecyzowanie, czy GALERIA ZDJĘĆ „Złącza ciesielskie” w standardzie BUD 02.04 opisanym w zał. 27, to rzeczywiście 1 galeria, która ma się składać z maksymalnie 25 zdjęć i zawierać:

"• Zawiera zdjęcia przedstawiające:

o pojedyncze elementy 2D lub 3D,

o zespoły elementów 2D lub 3D,

o poszczególne złącza ciesielskie:

- złącza łącznikowe sworzniowe (gwoździe lub wkręty):

• zwiększające długość,

• zwiększające przekrój,

• złącza elementów w konstrukcjach z bali:

✓ skrzyżowanie,

- ✓ skrzyżowanie z podpórką,
- ✓ skrzyżowanie desek z wcięciem,
- ✓ naroże,
- ✓ złącze na nakładki,
 - złącza łącznikowe sworzniowe (na kołki drewniane lub sworznie stalowe)
- złącza łącznikowe wkładkowe:
 - ✓ na pierścień typu Geka,
 - ✓ na pierścień typu Bistyp,
 - ✓ na płytki kolczaste,
- złącza łącznikowe na skowy:
 - ✓ połączenie stolca z płatwią,
 - ✓ połączenie stolca z podwaliną,
 - ✓ złącze belek stropowych,
 - ✓ złącze kalenicowe,
- złącz na klej:
 - ✓ styk czołowy,
 - ✓ styki z nakładkami,
 - ✓ styki ukośne,
 - ✓ styki klinowe,
- złącza wrębowe:
 - przedłużające elementy:
 - ✓ styk prosty,
 - ✓ styk ukośny,
 - ✓ styk z wcięciem pojedynczym,
 - ✓ styk z wcięciem podwójnym,
 - ✓ styk z nakładką prostą,
 - ✓ styk z nakładką ukośną,
 - ✓ styk z łupkami,
 - ✓ zakładka prosta,
 - ✓ zakładka ukośna,
 - ✓ zakładka prosta z wcięciem,
 - ✓ zakładka prosta z czopem czołowym,
 - ✓ zakładka prosta z czopem czołowym ukrytym,
 - ✓ zamek prosty,

- ✓ na czop zwykły,
- ✓ na czop w jaskółczy ogon z klinem,
- ✓ na czop odsadzony,
- ✓ na czop środkowy,
- ✓ na czop nakładkowy,
- złącza elementów schodzących się pod kątem ostrym:
 - ✓ na wrąb pełny,
 - ✓ na wrąb z czopem,
 - ✓ na wrąb podwójny,
 - ✓ na wrąb podwójny z czopem,
 - ✓ w jaskółczy ogon,
 - ✓ na zwidłowanie,
- opisy zdjęć dotyczące prezentowanych złącz ciesielskich zawierające cechy charakterystyczne, opisujące budowę, standardowe wymiary, przeznaczenie i zastosowanie, oraz zasady wykonywania".

Odpowiedź:

W galerii nie może znajdować się mniej niż 20 zdjęć. Natomiast w gestii autora merytorycznego po stronie beneficjenta konkursowego pozostawiamy dokonanie wyboru spośród 75 zdjęć zaproponowanych przez autora standardu merytoryczno-dydaktycznego.

Istnieje też możliwość umieszczenia kilku zdjęć na jednej fotografii tzw. kolaż zdjęć, o ile autor po stronie beneficjenta konkursowego uzna tego typu rozwiązanie za niezbędne dla osiągnięcia wysokiej jakości materiału edukacyjnego.

Pytanie nr 19:

Zgodnie z informacją w Regulaminie konkursu Wnioskodawca jest zobowiązany zawrzeć specyficzny wskaźnik rezultatu Liczba publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe korzystających z tworzonych w ramach programu e-materiałów i przypisać mu wartość liczbową, która będzie osiągnięta w ramach projektu. Liczbowy wykaz szkół kształcących w danej branży stanowi załącznik nr 10 do regulaminu konkursu.

Weryfikacja ma nastąpić na podstawie potwierdzenia uzyskanego przez każdego z Wnioskodawców z publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących

kształcenie zawodowe we wskazanych zawodach z branż danego obszaru.

Za moment pomiaru wskaźnika uznaje się przekazanie przez Wnioskodawcę potwierdzenia o korzystaniu z tworzonych w ramach projektu e-materiałów przez

75% publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe w zawodach z branż wchodzących w skład obszaru.

Pytanie nr 1:

W jaki sposób należy zmierzyć, że dana szkoła skorzystała z tworzonych w ramach programu e-materiałów?

- 1a) Czy należy podpisać z szkołami umowy projektowe?**
- 1b) Czy należy skontaktować się ze wszystkimi szkołami z zał. nr 10 dla danego obszaru i podpisać z nimi oświadczenie o skorzystaniu z e-materiałów?**
- 1c) Czy oświadczenie dyrektora szkoły będzie wystarczającym dokumentem?**
- 1d) Czy wystarczy, że choć jedna osoba z danej szkoły skorzysta z materiałów, by uznać, że dana szkoła skorzystała z e-zasobów?**
- 1e) Czy jako źródło do pomiaru wskaźnika należy wskazać np. również dane dot. logowania uczestników z danej szkoły?**

Pytanie nr 2:

Na przykładzie obszaru I (branże audiowizualna oraz poligraficzna): Z załącznika nr 10 wynika, że w branży audiowizualnej kształcenie prowadzi 239 szkół, zaś w poligraficznej 380 szkół. Czy wartość wskaźnika Liczba publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe korzystających z tworzonych w ramach programu e-materiałów dla Obszaru I powinna wynosić: $619 \times 75\%$?

Czy liczba szkół w załączniku nr 10 jest unikalna? Tzn. czy w zestawieniu każda ze szkół została ujęta tylko raz? Czy istnieje szansa, że niektóre szkoły ze względu na to, że prowadzą kształcenie w różnych zawodach zostały ujęte w zestawieniu kilka razy, a więc liczba szkół, a tym samym oczekiwana wartość wskaźnika może być zawyżona?

Pytanie nr 3:

Czy w przypadku jeśli jedna szkoła skorzysta w projekcie zarówno z materiałów z branży audiowizualnej jak i poligraficznej – ile razy powinna być wliczana do wskaźnika?

Pytanie nr 4:

Czy zestawienie zawarte w załączniku nr 10 do regulaminu konkursu jest aktualne na dzień 1.09.2020? Tzn. czy istnieje ryzyko, że założona liczba szkół jest mniejsza?

Odpowiedź:

1a. Nie ma konieczności, aby beneficjent podpisywał ze szkołami umowy projektowe. Wystarczy pisemne oświadczenie/deklaracja szkoły, że będzie ona korzystała ze wytworzonych materiałów.

1b. Zgodnie z treścią regulaminu konkursu wymagane jest, aby beneficjent uzyskał potwierdzenie od 75% wszystkich szkół kształcących w zawodach z branż wchodzących w skład obszaru dla którego e-materiały wytworzy beneficjent. Odsetek 75% jest tożsamy z liczbą szkół wskazaną dla każdej branży w załączniku nr 10 do regulaminu konkursu. Nie ma zatem konieczności, aby beneficjent kontaktował się ze wszystkimi szkołami kształcącymi w danej branży o ile uzyska odpowiednią ilość oświadczeń. Natomiast rekomendowane jest wysłanie informacji do wszystkich szkół i zebranie

oświadczeń/deklaracji od min. 75% szkół. Przyczyni się do rozpowszechnienia informacji o utworzonych e-materiałach w większej liczbie szkół.

1c. Tak, oświadczenie/deklaracja dyrektora będzie wystarczającym dokumentem do uznania, że dana szkoła będzie korzystać z utworzonych w projekcie e-materiałów.

1d. Weryfikacja osiągnięcia docelowej wartości wskaźnika odbywać się będzie na podstawie oświadczenia/deklaracji szkoły, że korzysta lub skorzysta z utworzonych w projekcie e-materiałów. Nie ma konieczności, aby beneficjent wskazywał ile osób skorzystało z e-materiałów.

1e. Nie ma takiej potrzeby. Oświadczenia szkół w zupełności wystarczą do zweryfikowania osiągnięcia docelowej wartości wskaźnika.

2. W załączniku nr 10 pn. *Wartości wskaźnika rezultatu*, dla każdego zawodu szkolnictwa branżowego wyliczono wskaźnik - *odsetek publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe korzystających z tworzonych w ramach programu e-materiałów (75%)* oraz podano dla każdego zawodu wskaźnik jaki należy ująć we wniosku - *liczba publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe korzystających z tworzonych w ramach programu e-materiałów*. W zestawieniu każda ze szkół ujęta została każdorazowo przy zawodzie, w którym kształci. Szkoły kształcą bowiem w różnych zawodach przypisanych do różnych branż.

Wartość docelową wskaźnika rezultatu należy wyliczyć poprzez zsumowanie całkowitej liczby szkół kształcących w branżach wchodzących w skład danego obszaru wskazanych w załączniku nr 10 w kolumnie E „wskaźnik do wniosku - liczba publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe korzystających z tworzonych w ramach programu e-materiałów”. W przypadku branż audiowizualnej oraz poligraficznej wartość docelowa wskaźnika rezultatu wynosić będzie 463, tj. 179 szkół z branży audiowizualnej + 284 szkoły z branży poligraficznej.

3. W takim wypadku szkoła powinna być liczona wielokrotnie, tj. jeśli szkoła będzie korzystać z e-materiałów utworzonych dla 3 zawodów z branży poligraficznej i 1 zawodu z branży audiowizualnej to powinna zostać policzona we wskaźnika 4 razy.

4. Dane na temat liczby publicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe, ujęte w załączniku nr 10 pn. *Wartości wskaźnik rezultatu*, opracowano na podstawie danych zgromadzonych w bazie danych Systemu Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września 2019 r. Dane te były aktualne na dzień ogłoszenia konkursu.

Pytanie nr 20:

Mam pytanie dotyczące Kryterium Dostępu nr 2. Czy jest dopuszczalna sytuacja, w której ten sam partner merytoryczny (zgodnie z definicją dla Kryterium dostępu nr 2), np. wydział danej uczelni, jest wykazany w dwóch różnych wnioskach dot. tego samego Obszaru? Przykładowo, Wydział X jest Partnerem w dwóch projektach złożonych dla Obszaru I, przy czym jeden z tych wniosków składa konsorcjum na czele którego stoi nasza firma, a drugi składa inne konsorcjum, na czele którego stoi inna firma.

Odpowiedź:

Nie ma przeciwwskazań, aby ten sam podmiot był partnerem w kilku projektach.

Pytanie nr 21:

Wg nas w ramach Obszaru XII występuje nieścisłość odnośnie liczby e-zasobów. Problem dotyczy transportu lotniczego a dokładnie - Technik lotniskowych służb operacyjnych 315406. W załączniku nr 25 wyszczególniono 11 e-zasobów, przy czym suma liczby e-zasobów w dokumentacji wynosi 12. W Załączonym wykazie brakuje rozpisania jednego z obszarów i nie wiemy czy jest to przypadek, że został ten element usunięty i faktycznie pozostaje 12 e-zasobów do wyprodukowania, czy jest to może celowe działanie i powinno być do produkcji 11 e-zasobów (wtedy w regulaminie jest błąd i brakuje 1 e-zasobu) czyli w obszarze XII jest 75 a nie 76 e-zasobów łącznie.

Odpowiedź:

W wykazie e-zasobów dla branży TLO omyłkowo pominięty został e-materiał oznaczony numerem 2. W standardach merytoryczno-dydaktycznych dla branży TLO (załącznik nr 27.31 do regulaminu konkursu) znajduje się 12 standardów merytoryczno-dydaktycznych, w tym 6 dla kwalifikacji TLO.02 i wśród nich standard w pliku o nazwie "TLO.02_standard_(2)" zatytułowany "Budowa statku powietrznego - podstawy". Uzupełnia on więc liczbę e-materiałów branży TLO do 12, w obszarze XII do 76 i w ogólnej sumie e-materiałów do 800.

Dlatego też obligatoryjny w projekcie wskaźnik: „Liczba opracowanych i upowszechnionych e-materiałów do kształcenia zawodowego - wartość docelowa w ramach konkursu – 800” należy zaplanować na poziomie 76 e-materiałów.

Pytanie nr 22:

Uprzejmie proszę o informację, czy w ramach konkursu: Tworzenie i upowszechnianie e-materiałów do kształcenia zawodowego, podmiot może złożyć tylko jeden wniosek? Jeżeli nie, czy wnioski mogą być złożone w ramach tej samej branży?

Odpowiedź:

Nie ma ograniczeń co do ilości składanych przez podmiot wniosków o dofinansowanie w ramach konkursu. Należy jednak zauważyć, że konkurs podzielony został na obszary w ramach których zawarte zostały branże, a nie na same branże. Jeden wniosek o dofinansowanie powinien dotyczyć jednego obszaru.

Nie istnieją także ograniczenia w zakresie możliwości złożenia więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie w ramach tego samego obszaru, choć zaznaczyć należy, że do dofinansowania wybrany zostanie jeden, najwyższej oceniony wniosek w ramach każdego z trzynastu obszarów.

