

## Wymogi dotyczące szkoleń i doradztwa

### Założenia merytoryczne szkoleń

Szkolenia mają m.in. wspierać i wzmacniać kadry PDN, szkół i przedszkoli, KO i JST we wdrażaniu edukacji włączającej, jako edukacji dostępnej dla każdej osoby uczącej się w codziennej praktyce polskich szkół. Szkolenia będą również skupiały się na takich zagadnieniach jak:

- dostępność edukacji,
- uczestnictwo w procesie uczenia się,
- kryteria i metod oceny (pomiaru) osiągnięć edukacyjnych,
- założenia oceny funkcjonalnej,
- praca (w tym świadczenie wsparcia) w środowisku osób uczących się zróżnicowanym pod względem potrzeb edukacyjnych i rozwojowych.

Ponadto szkolenia będą umożliwiały współpracę kadry pedagogicznej i niepedagogicznej wewnątrz szkoły, pracowników poradni psychologiczno-pedagogicznych, placówek doskonalenia nauczycieli oraz bibliotek pedagogicznych, kuratoriów oświaty i jednostek samorządu terytorialnego ze szkołami i przedszkolami, a także z rodzicami w zakresie podnoszenia jakości kształcenia (i w razie potrzeb świadczenia wsparcia).

Każdy z modeli szkolenia zachowuje komplementarność i spójność w stosunku do pozostałych, co pozwala zunifikować czynności podejmowane przez podmioty zlokalizowane w różnych miejscach i posiadające odmienne kultury organizacyjne, a tym samym uzyskać podobną jakość świadczonych usług.

Strategicznym celem jest doskonalenie na najwyższym poziomie wiedzy i umiejętności reprezentantów tych środowisk w organizowaniu, finansowaniu, realizacji i nadzorowaniu działań w zakresie kształcenia wszystkich dzieci i młodzieży z uwzględnieniem ich potrzeb edukacyjnych i rozwojowych, uczęszczających do przedszkoli i szkół na danym terenie oraz ich rodzinom. Załączone do regulaminu konkursu modele wskazują perspektywę działań, które można podjąć, by urzeczywistnić podniesienie jakości edukacji włączającej oraz rzeczywiste włączanie w edukacji.

Systemowe wzmacnianie potencjału przedszkoli, szkół i placówek poprzez zaspokajanie potrzeb dzieci i uczniów stanowi strategiczne zadanie dla każdej z wymienionych instytucji, zgodnie z posiadanymi przez nie kompetencjami. Rola działań efektywnie podnoszących jakość kształcenia wszystkich dzieci i młodzieży jest tu rolą kluczową.

Konieczność nadążania za zmianami społecznymi i prawnymi obliguje pracowników oświaty do stałego podnoszenia kompetencji, aktualizowania wiedzy i pogłębiania umiejętności już posiadanych.

Mając powyższe na uwadze uzasadnione jest budowanie systemu szkolenia i doradztwa dla pracowników oświaty realizujących model edukacji włączającej, tak aby mogli w pełni realizować stawiane przed nimi zadania, czuli się wspierani i zmotywowani do wykonywania swojej pracy.

### **Wymogi dotyczące szkoleń**

Wskazani przez Beneficjenta trenerzy zostaną przygotowani w ramach projektu pozakonkursowego ORE „Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – opracowanie modelu szkolenia i doradztwa”. Szczegółowe terminy szkoleń zostaną wskazane Beneficjentowi po podpisaniu umowy. Zakłada się, że szkolenia odbędą się w październiku-listopadzie 2021 r.

Trenerzy przygotowani w ramach ww. projektu lub pozostali trenerzy merytorycznie koordynowani przez trenerów przygotowanych w projekcie pozakonkursowym będą prowadzili szkolenia dla poszczególnych grup odbiorców zgodnie z modelami szkoleń, ramowymi programami szkoleń oraz pakietami szkoleń, które zostaną przekazane Beneficjentowi po podpisaniu umowy. Sposób dokumentowania pracy trenerów będzie także szczegółowo określony z Beneficjentem po podpisaniu umowy. Zakłada się, że dokumentacja ta będzie obejmowała w szczególności sprawozdanie trenera z przeprowadzonych szkoleń obejmujące takie dane jak:

- temat szkolenia,
- grupa odbiorców,
- prowadzący szkolenie,
- liczba uczestników (np. w podziale na poszczególne grupy specjalistów, nauczycieli, kadrę zarządzającą itp.),
- cele szkolenia,
- przebieg szkolenia (np. liczba godzin, zakres),
- wnioski merytoryczne.

ORE/MEiN zastrzega, że zakres sprawozdania może ulec zmianie i zostanie on szczegółowo uzgodniony z Beneficjentem po podpisaniu umowy.

ORE/MEiN będzie monitorował szkolenia prowadzone przez Beneficjenta. Beneficjent będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z osobą/osobami wskazanymi przez ORE/MEiN w tym zakresie oraz udostępniania wszelkich niezbędnych informacji w tym celu. Szczegółowe warunki i zasady współpracy zostaną przekazane Beneficjentowi po podpisaniu umowy.

Beneficjent będzie zobowiązany do gromadzenia wszelkiej dokumentacji niezbędnej do realizacji szkoleń. Beneficjent będzie zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych i zebranej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Planuje się, że w ramach szkoleń Beneficjent będzie zobowiązany do przeprowadzenia dla danej grupy uczestników testu wiedzy (na wejściu) oraz po zakończeniu szkoleń (na zakończenie). Ponadto zadaniem Beneficjenta będzie dokonanie zbiorczego zestawienia z przeprowadzonych testów na poziomie danej grupy szkoleniowej i przygotowanie globalnego sprawozdania z całości prowadzonych działań w tym zakresie. Uzgodnienia co do zawartości raportu z przeprowadzonych szkoleń, w tym testów wiedzy, będą ustalone we współpracy z MEiN oraz ORE po podpisaniu umowy.

Po podpisaniu umowy Beneficjent otrzyma ramowe programy szkoleń oraz pakiety szkoleń, na podstawie których zorganizuje szkolenia dla poszczególnych grup odbiorców.

Każdy z programów działań szkoleniowo-doradczych będzie zawierać opis następujących elementów:

- cel/-e ogólny/-e i szczegółowe (operacyjne),
- listę modułów,
- czas trwania całego szkolenia i poszczególnych modułów,
- liczebność grupy,
- szczegółowe treści,
- wskazówki dla realizatorów (w tym zalecane metody i techniki pracy),
- zasoby edukacyjne (bibliografia i netografia do poszczególnych modułów).

Zakłada się, że Beneficjent będzie zobowiązany do organizacji 2-dniowych szkoleń (w podziale na grupy maksymalnie 32-osobowe):

- dla pracowników KO i JST - 2 zjazdy,
- dla pozostałych grup - pracowników PDN oraz szkół/przedszkoli - 3 zjazdy.

Każdy zjazd będzie obejmował min. 15 godz. dydaktycznych. Zaleca się, aby szkolenia były przeprowadzone w formie e-learningowej.

Uczestnicy szkolenia powinni wziąć udział w minimum 75% godzin szkolenia w projekcie.

Zaleca się, żeby każde szkolenie było prowadzone przez dwóch trenerów.

## **Doradztwo**

Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia przez swoich trenerów prowadzenia systemu doradztwa dla szkolonych kadr. W ramach doradztwa Beneficjent uwzględni obszary i zagadnienia zaproponowane w pakietach szkoleń.

Beneficjent będzie zobowiązany do prowadzenia procesu doradztwa dla szkolonych kadr edukacji włączającej w wymiarze minimum średnio 3 godzin doradztwa na osobę szkoloną. Doradztwo będzie mogło być realizowane w formie m.in.: konsultacji telefonicznych, konsultacji e-mail, konsultacji z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość (w sposób zdalny).

Beneficjent wyznaczy minimum 2 osoby dla każdej z grup, które będą odpowiedzialne za prowadzenie procesu doradztwa. Beneficjent wyznaczy godziny konsultacji oraz dni konsultacji, wskaże osoby odpowiedzialne za prowadzenie konsultacji/doradztwa i poda adres mailowy, telefoniczny i/lub przekaże uczestnikom spotkania link do spotkania konsultacyjnego/doradczego on-line.

Beneficjent zapewni, że w wyznaczonych przez niego godzinach, trenerzy będą udzielali przeszkolonym kadrom konsultacji i będą prowadzili doradztwo w zakresie edukacji włączającej.

Beneficjent będzie zobowiązany do przygotowania raportu z przeprowadzonego systemu doradztwa obejmującego sprawozdanie z realizacji poszczególnych form doradztwa, dane liczbowe dotyczące w szczególności przeprowadzonych form wsparcia, okresu wsparcia, liczby osób korzystających z tego wsparcia. Powyższe wymagania są minimalne i zastrzega się, że ich zakres zostanie szczegółowo uzgodniony z Beneficjentem po podpisaniu umowy.

Rekomenduje się, aby w ramach udzielanego doradztwa Beneficjent w miarę potrzeb nawiązywał współpracę z innymi placówkami, które mogą stanowić wsparcie merytoryczne dla szkolonych kadr w zakresie edukacji włączającej np. z: ORE, kuratoriami oświaty, placówkami doskonalenia nauczycieli, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, Specjalistycznymi Centrami Wspierania Edukacji Włączającej (SCWEW) lub placówkami, w których realizowany jest pilotaż zatrudnienia Asystentów Uczniów ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi (ASPE) – o ile będą takie instytucje i/lub osoby funkcjonowały na danym terenie.

Beneficjent w ramach udzielonego doradztwa przygotuje niezbędne materiały merytoryczne na tematy i zagadnienia z związane z tematyką konsultacji. Materiały będą odpowiadały na zapotrzebowanie grup szkoleniowych (np. na najczęściej zgłaszane potrzeby w zakresie wsparcia merytorycznego) oraz będą uporządkowane według zagadnień merytorycznych.