

Założenia testu i wytyczne dotyczące jego przeprowadzenia

Każdy z uczestników szkolenia przystąpi do testu wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia oraz po jego zakończeniu.

Zakłada się, że test wiedzy będzie przeprowadzony na początku i na końcu szkolenia. Będzie on zawierał co do założeń kluczowe dla tematyki poszczególnych szkoleń i ich modułów zagadnienia obejmujące wybrane spośród zagadnień prezentowanych w poniższych modułach:

SZKOLENIA I DORADZTWO DLA PRACOWNIKÓW PLACÓWEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI (PDN)

MODUŁY SZKOLENIA I DORADZTWA:

1. Metodyka identyfikowania potrzeb szkoleniowych i doradczych nauczycieli
2. Projektowanie wsparcia szkoleniowo-doradczego z uwzględnieniem metodyki blended-learning
3. Ewaluacja działań szkoleniowo-doradczych
4. Edukacja włączająca jako edukacja wysokiej jakości dla wszystkich osób uczących się. Ocena funkcjonalna w praktyce edukacyjnej: od identyfikacji zasobów do procesu wsparcia. Metodyka wspomagania przedszkoli, szkół i placówek w tym obszarze. Ocena funkcjonalna w praktyce edukacyjnej: od diagnozy do procesu wsparcia. Metodyka wspomagania przedszkoli, szkół i placówek w tym obszarze.
5. Praca z klasą o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych
 - Moduł wspólny (ogólny) uwzględniający zasady UDL (universal design for learning)
 - Moduł szczegółowy (np. na lekcjach matematyki, języków obcych, w klasach I-III, itp. zróżnicowanie przedmiotowe oraz ze względu na etap edukacji)
6. Współpraca PDN z otoczeniem zewnętrznym - aspekty prawne, organizacyjne, dobre praktyki
7. Rozwój kadr PDN

SZKOLENIA I DORADZTWO DLA PRACOWNIKÓW KURATORIÓW OŚWIATY I JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO.

MODUŁY SZKOLENIA I DORADZTWA:

1. Edukacja włączająca jako edukacja wysokiej jakości dla wszystkich osób uczących się – tworzenie warunków w przedszkolach, szkołach i placówkach.
2. Ocena funkcjonalna w praktyce edukacyjnej: od identyfikacji zasobów do procesu wsparcia.
3. Praca z klasą ze zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi – tworzenie warunków oraz nadzór w tym zakresie nad szkołami i placówkami.
4. Współpraca z nauczycielami i specjalistami przedszkola/szkoły/placówki oraz z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi placówkami wspomagającymi działania szkół – tworzenie warunków do współpracy i zapewnianie wsparcia.
5. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i współpraca z organem prowadzącym jako element jakościowego rozwoju wsparcia dzieci i młodzieży.
6. Przepisy prawa oświatowego w zakresie organizacji i realizacji wsparcia dzieci i młodzieży w systemie oświaty oraz zadań nadzoru pedagogicznego i organu prowadzącego przedszkole/szkołę w tym obszarze. Wybrane akty prawa międzynarodowego.
7. Działania środowiskowe na rzecz edukacji włączającej.
8. Współpraca organu nadzoru pedagogicznego z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie wspierania wdrażania edukacji włączającej na danym terenie (podsumowanie).

SZKOLENIA I DORADZTWO DLA PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI

MODUŁY SZKOLENIA I DORADZTWA:

1. Edukacja włączająca jako edukacja wysokiej jakości dla wszystkich osób uczących się.
2. Ocena funkcjonalna w praktyce edukacyjnej: od identyfikacji zasobów do procesu wsparcia.
3. Praca z klasą ze zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi:
 - moduł wspólny (ogólny) uwzględniający zasady UDL (universal design for learning);
 - moduł szczegółowy (np. na lekcjach matematyki, języków obcych, w klasach I-III, itp. - zróżnicowanie przedmiotowe oraz ze względu na etap edukacji).
4. Współpraca nauczycieli i specjalistów z innymi pracownikami przedszkoli, szkół i placówek oraz rodzicami.
5. Współpraca nauczycieli i specjalistów z otoczeniem zewnętrznym - aspekty prawne, organizacyjne, dobre praktyki.
6. Rozwój kadr pedagogicznych przedszkoli, szkół i placówek.

Pytania do testu wiedzy zostaną przekazane Beneficjentowi po podpisaniu umowy. Beneficjent przygotuje we współpracy z MEiN/ORE rozwiązanie umożliwiające przeprowadzenie testu oraz zadba (samodzielnie) o to, aby wszyscy uczestnicy szkolenia przystąpili do ww. testu dwukrotnie, tj. jeden raz przed rozpoczęciem szkoleń i jeden raz po zakończeniu szkoleń. W przypadku prowadzenia szkoleń w systemie stacjonarnym Beneficjent także zaplanuje i przeprowadzi ww. testy. Beneficjent przygotowuje zestawienie dotyczące przeprowadzonych testów uwzględniające w szczególności informację w podziale na poszczególne grupy szkoleniowe oraz raport całościowy pokazujący wyniki całej grupy szkolonej.