

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę doradztwa prawnego w zakresie prawa autorskiego dla Instytucji Pośredniczącej MEiN

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa doradztwa prawnego w zakresie prawa autorskiego dla Instytucji Pośredniczącej MEiN,**

Szczegóły dotyczące zamówienia zawarto w załącznikach do *Zapytania ofertowego*.

Zamawiający informuje, że wykonanie usługi jest finansowane ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (projekt nr POWR.06.01.00-00-0201/22 pt. Pomoc techniczna PO WER dla Instytucji Pośredniczącej MEN na rok 2023).

2. Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia **30 listopada 2023 r.** lub do wcześniejszego momentu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowych usług.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował w momencie realizacji zamówienia 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, spełniającą wszystkie poniższe wymagania:

- a) posiadanie uprawnień radcy prawnego albo adwokata,
- b) posiadanie minimum 5-letniego doświadczenia w świadczeniu usług prawnych w zakresie prawa autorskiego, w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert,
- c) dyspozycyjność,
- d) umiejętność analizy i syntezy informacji,
- e) komunikatywność.

W związku z powyższymi wymaganiami, Wykonawca złoży stosowne oświadczenia poprzez uzupełnienie tabeli „Wymagania dot. osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” zawartej w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.

Wykonawca złoży również dokumenty potwierdzające spełnienie warunku w zakresie posiadania przez osobę skierowaną do wykonania zamówienia minimum 5-letniego doświadczenia w świadczeniu usług prawnych w zakresie prawa autorskiego, w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert.

Dokumentami, o których mowa w poprzednim zdaniu są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Okres doświadczenia wylicza się sumując okresy doświadczenia danego rodzaju, licząc od początkowego terminu udziału danej osoby w realizacji umowy / zamówienia / zadania do momentu, gdy ta osoba zakończyła w nim swój udział z zastrzeżeniem, że w sytuacji gdy doświadczenia z różnych umów / zamówień / zadań nachodzą na siebie / pokrywają się w tym samym czasie, dla obliczenia okresu doświadczenia okres ten jest liczony jednokrotnie.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub budzących wątpliwości Zamawiającego lub do udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów lub treści oferty.

4. Warunki płatności:

Zgodnie z § 4 Istotnych postanowień umowy (*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*).

5. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę można złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.02.2023 r. do godziny 12.00** w wersji elektronicznej na adres mailowy: anita.pachucka@mein.gov.pl

6. Do oceny oferty stosowane będą następujące kryteria:

- a) **Cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia – waga 60 %**
- b) **Potencjał zespołu – waga 40 %**

1. Przy dokonywaniu oceny Zamawiający przyzna punkty we wskazany niżej sposób:

a) dla kryterium „cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C = przyznane punkty

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o = cena oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te wprost niewymienione. Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena musi być podana w złotych polskich. Cena zostanie ustalona na cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom.

W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną cena musi także uwzględnić koszty i obciążenia występujące po stronie Zamawiającego, w tym zaliczki i/lub składki przekazywane innym podmiotom. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Cenę oferty należy przedstawić w ofercie przygotowanej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

b) dla kryterium „potencjał zespołu” punkty zostaną przyznane zgodnie z następującymi założeniami

Punkty za kryterium „potencjał zespołu” zostaną przyznane na podstawie wypełnionego formularza ofertowego. Zamawiający przyzna wykonawcy 20 punktów za każdą dodatkową osobę ponad osobę wskazaną w ramach warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca może wskazać **maksymalnie 2 dodatkowe osoby** posiadające doświadczenie w obszarze prawa autorskiego. Jeżeli wykonawca wskaże tę samą osobę w ramach wykazania warunku udziału w postępowaniu i powoła się na jej kwalifikacje w ramach tego kryterium, w takiej sytuacji zamawiający nie przyzna punktów za taką osobę w ramach kryterium.

Punkty za kryterium „potencjał zespołu” zostaną przyznane zgodnie z zasadą, że jeżeli wykonawca skieruje do realizacji zamówienia:

- 1) dodatkową osobę posiadającą minimum 10 lat doświadczenia w świadczeniu usług prawnych w zakresie prawa autorskiego - Zamawiający przyzna Wykonawcy 20 pkt;
- 2) dodatkową osobę posiadającą minimum 2 lata doświadczenia w świadczeniu usług prawnych w zakresie prawa autorskiego w obszarze edukacji - Zamawiający przyzna Wykonawcy 20 pkt.

W przypadku braku deklaracji Zamawiający przyzna 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę jednej - tej samej osoby w pkt 1-2, posiadającej wymagane doświadczenie w obu powyższych punktach, Zamawiający przyzna punkty jednokrotnie, tj. 20 pkt i uzna, że osoba ta spełnia wymaganie, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby osób niż jedna posiadających tożsame doświadczenie, o którym mowa w pkt 1-2 powyżej, Zamawiający przyzna punkty jednokrotnie, tj. 20 pkt i zaliczy do udziału w realizacji zamówienia osobę wskazaną w formularzu ofertowym jako pierwsza na liście.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby osób niż jedna posiadających doświadczenie, o którym mowa w pkt 1-2 powyżej, Zamawiający przyzna punkty jednokrotnie, tj. 20 pkt i zaliczy do udziału w realizacji zamówienia osobę z wykazanym większym doświadczeniem.

W związku z powyższym kryterium, Wykonawca uzupełni tabelę zawartą w formularzu ofertowym, złoży stosowne oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium.

Dokumentami o których mowa w poprzednim zdaniu są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Okres doświadczenia wylicza się sumując okresy doświadczenia danego rodzaju, licząc od początkowego terminu udziału danej osoby w realizacji umowy / zamówienia / zadania do momentu, gdy ta osoba zakończyła w nim swój udział z zastrzeżeniem, że w sytuacji gdy doświadczenia z różnych umów / zamówień / zadań nachodzą na siebie / pokrywają się w tym samym czasie, dla obliczenia okresu doświadczenia okres ten jest liczony jednokrotnie.

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów – **S**

$$S = C + P$$

gdzie:

S - suma punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia”,

P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „potencjał zespołu”.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie zaoferowanej ceny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

8. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zastosowania aspektów społecznych przy realizacji zamówienia, zgodnie z § 3 Istotnych postanowień umowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

W przypadku osoby fizycznej, realizującej przedmiot zamówienia osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązki dotyczące aspektów społecznych nie ma zastosowania.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres mailowy wskazany w punkcie 5 Zapytania)

10. Informacje dodatkowe:

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Ministerstwo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

W załączeniu:

1. Klauzula informacyjna
2. Istotne postanowienia umowy,
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Formularz ofertowy.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Edukacji i Nauki, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa;
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ministerstwie Edukacji i Nauki: Ministerstwo Edukacji i Nauki, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, adres e-mail: inspektor@mein.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO celem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona, osoby, które będą obecne podczas otwarcia ofert oraz wszystkie osoby, które zapoznają się z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej MEiN, na podstawie właściwych przepisów. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Informatyczne Edukacji – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji i Nauki;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Ministerstwa Edukacji i Nauki przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w oparciu o przekazane dane osobowe, decyzje w stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.